

Зразок протоколу зборів структурного підрозділу

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

_____ (найменування юридичної особи)

_____ (найменування структурного підрозділу)

ПРОТОКОЛ

" ____ " _____ 20 ____ р.

Запоріжжя
(місце складення)

№ _____

Зборів _____
(найменування
структурного підрозділу)

Головуючий — Прізвище, ініціал(и)

Секретар — Прізвище, ініціал(и)

Присутні: _____
(спочатку в алфавітному порядку вказують прізвища, ініціали та посади працівників структурного

підрозділу, потім за наявності – прізвища, ініціали та посади осіб, запрошених на збори, або зазначають загальну

кількість присутніх з посиланням на список, який має додаватися до протоколу)

Порядок денний:

1. _____
(формулюють питання, зазначають посаду, прізвище та ініціал(и) доповідача)
2. ...

1. СЛУХАЛИ:

_____ (прізвище, ініціал(и) доповідача)

_____ (текст доповіді подають від третьої особи однини або зазначають про

наявність доповіді у вигляді додатка)

ВИСТУПИЛИ:

_____ (прізвище, ініціал(и))

_____ (текст виступу подають від третьої особи однини)

...

ВИРІШИЛИ (УХВАЛИЛИ):

1.1. _____
(формулюють рішення або ухвалу від третьої особи множини)

1.2. ...

2. СЛУХАЛИ:

...

Головуючий

_____ (особистий підпис)

_____ (ініціал(и), прізвище)

Секретар

_____ (особистий підпис)

_____ (ініціал(и), прізвище)