

ЗАТВЕРДЖЕНО



Вченою радою Запорізького
національного університету

Голова Вченої ради, ректор ЗНУ

М.О. Фролов

протокол № 12 від «18» 06 2018 р.

ПОРЯДОК

ПРИСВОЄННЯ ВЧЕНИХ ЗВАНЬ

НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИМ ПРАЦІВНИКАМ

ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Запоріжжя
2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Порядок присвоєння вчених звань професора та доцента науково-педагогічним працівникам Запорізького національного університету (далі – Порядок) розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 р. № 656 «Деякі питання реалізації статті 54 Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів України № 173 від 02.03.2016 р., № 308 від 25.04.2018), наказу Міністерства освіти і науки України від 14.01.2016 № 13 «Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам» (зі змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України № 174 від 06.02.2017 р.), зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 183/28313.

2. Цей Порядок визначає механізм присвоєння науково-педагогічним працівникам вчених звань професора та доцента (далі – вчені звання), основні критерії оцінки їх науково-педагогічної діяльності.

3. Рішення про присвоєння вчених звань професора та доцента науково-педагогічним працівникам приймається Вченою радою Запорізького національного університету (далі – Університету).

4. Рішення Вченої ради Університету про присвоєння вченого звання приймається таємним голосуванням. Засідання Вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше ніж три четверті від кількості членів Вченої ради, присутніх на засіданні. Рішення Вченої ради Університету дійсне протягом одного календарного року.

5. Рішення Вченої ради Університету про присвоєння вченого звання затверджується Атестаційною колегією МОН України.

2. ОСНОВНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ВЧЕНОГО ЗВАННЯ ПРОФЕСОРА

1. Вчене звання **професора** присвоюється працівникам Університету, які професійно провадять науково-педагогічну діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, та які мають:

- 1) науковий ступінь доктора наук;
- 2) вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);
- 3) період роботи не менш як 10 років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) із погодинною оплатою;
- 4) сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2), або кваліфікаційні документи (диплом про вищу

освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови (окрім осіб із інвалідністю I групи), або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою в періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

До розгляду приймаються документи, які видані провайдерами відповідно до *Додатку 1* цього Порядку та документи, видані іншими установами (закладами, організаціями), за умови сертифікації відповідною країною Європейського Союзу. Рішення про відповідність сертифікату нормативним документам приймається Вченою радою на підставі висновку центру інтенсивного вивчення іноземних мов за погодженням проректора з наукової роботи;

5) навчально-методичні (щонайменше три праці) та наукові праці, які опубліковані після захисту докторської дисертації (щонайменше сім праць, із них не менше 5 статей, опублікованих у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України та не менше 2 статей, опублікованих у виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз Scopus та (або) Web of Science та які не є перекладами з інших мов).

У разі наявності у здобувача однієї і більше одноосібних монографій кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, може бути зменшена до трьох.

У разі наявності у здобувача одного і більше розділів у колективних монографіях кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, може бути зменшена до чотирьох.

У разі наявності у здобувача одного і більше патентів на винахід кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, може бути зменшена до чотирьох.

б) пройшли навчання, стажування або працювали у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до Організації економічного співробітництва та розвитку (далі – ОЕСР) та/або Європейського Союзу (далі – ЄС), або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які підтверджують міжнародний досвід кандидата на отримання звання (окрім осіб із інвалідністю I групи). Рішення про відповідність нормативним вимогам документа, який засвідчує навчання, стажування тощо, приймається Вченою радою на підставі висновку відділу міжнародних зв'язків Університету за погодженням проректора з наукової роботи;

7) викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету.

2. Вчене звання **професора** присвоюється працівникам Університету, які професійно провадять науково-педагогічну діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, яким **не присуджено ступінь доктора наук**, але які мають:

- 1) науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії);
- 2) вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового

співробітника);

3) які провадять навчальну діяльність не менш як 15 навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) із погодинною оплатою;

4) сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови (окрім осіб із інвалідністю I групи). До розгляду приймаються документи, які видані провайдерами відповідно до *Додатку 1* цього Порядку та документи, видані іншими установами (закладами, організаціями), за умови сертифікації відповідною країною Європейського Союзу. Рішення про відповідність сертифікату нормативним документам приймається Вченою радою на підставі висновку центру інтенсивного вивчення іноземних мов за погодженням проректора з наукової роботи.

5) навчально-методичні (щонайменше п'ять праць, у тому числі як мінімум один підручник чи навчальний посібник) та наукові праці (щонайменше дванадцять праць, у тому числі: як мінімум одна одноосібна монографія; не менше семи статей, опублікованих у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України; не менше чотирьох статей, опублікованих у виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз Scopus та (або) Web of Science та які не є перекладами з інших мов).

У разі наявності у здобувача одного і більше патентів на винахід кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, може бути зменшена до шести.

6) пройшли навчання, стажування або працювали у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які підтверджують міжнародний досвід кандидата на отримання звання (окрім осіб із інвалідністю I групи). Рішення про відповідність нормативним вимогам документа, який засвідчує навчання, стажування тощо, приймається Вченою радою на підставі висновку відділу міжнародних зв'язків Університету за погодженням проректора з наукової роботи;

7) викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

8) підготували кандидатів наук (докторів філософії) у кількості не менше трьох осіб.

3. Вчене звання **професора** присвоюється діячам культури і мистецтв, які працюють у закладах вищої освіти та педагогічна робота яких, відповідно до навчальних планів, передбачає індивідуальну роботу з опанування мистецьких вмінь

і навичок та безпосередньо впливає на формування професійної майстерності майбутнього митця, та:

1) мають відповідно почесне звання «Народний артист України», «Народний художник України», «Народний архітектор України», «Заслужений діяч мистецтв України»;

2) вчене звання доцента;

3) період роботи не менш як 10 навчальних років на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) із погодинною оплатою;

4) значні особисті творчі досягнення:

– у музичній сфері – масштабна концертна діяльність, фондові аудіо-, відеозаписи, наявність звання лауреата міжнародних конкурсів і фестивалів;

– в образотворчій, декоративно-прикладній, дизайнерській та реставраційній сфері – персональні виставки, видання каталогів, альбомів, буклетів;

– у театральній сфері, сфері кіно і телебачення – записи концертів, театральні постановки, фільми, інші творчі роботи, що використовуються у педагогічній діяльності;

5) сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2), або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови. До розгляду приймаються документи, які видані провайдерами відповідно до *Додатку 1* цього Порядку та документи, видані іншими установами (закладами, організаціями), за умови сертифікації відповідною країною Європейського Союзу. Рішення про відповідність сертифікату нормативним документам приймається Вченою радою на підставі висновку центру інтенсивного вивчення іноземних мов за погодженням проректора з наукової роботи;

б) не менше семи статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, чи у наукових виданнях інших держав.

У разі наявності у здобувача вченого звання однієї і більше статей у виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз Scopus та (або) Web of Science, кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, може бути зменшена до п'яти.

У разі наявності у здобувача вченого звання одноосібної монографії кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, може бути зменшена до п'яти.

У разі наявності у здобувача розділу у колективній монографії кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, може бути зменшена до шести.

7) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

8) які підготували лауреатів міжнародних чи державних премій України, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів або осіб, яким присвоєно почесні звання

України, у кількості не менше п'яти осіб.

3. ОСНОВНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ВЧЕНОГО ЗВАННЯ ДОЦЕНТА

1. Вчене звання **доцента** присвоюється працівникам Університету, які професійно провадять науково-педагогічну діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, та діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, та які мають:

1) науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;
2) період роботи не менше ніж п'ять навчальних років на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) із погодинною оплатою;

3) сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2), або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови (окрім осіб із інвалідністю I групи), або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов. До розгляду приймаються документи, які видані провайдерами відповідно до *Додатку 1* цього Порядку та документи, видані іншими установами (закладами, організаціями), за умови сертифікації відповідною країною Європейського Союзу. Рішення про відповідність сертифікату нормативним документам приймається Вченою радою на підставі висновку центру інтенсивного вивчення іноземних мов за погодженням проректора з наукової роботи;

4) навчально-методичні (щонайменше дві праці) та наукові праці, опубліковані після захисту кандидатської дисертації (щонайменше п'ять праць, у тому числі не менше чотирьох статей, опублікованих у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України; не менше однієї статті, опублікованій у виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз Scopus та (або) Web of Science та які не є перекладами з інших мов).

У разі наявності у здобувача одноосібної монографії (однієї і більше) або розділу у колективній монографії (одного і більше) кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, може бути зменшена до трьох.

У разі наявності у здобувача одного і більше патентів на винахід кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, може бути зменшена до трьох.

5) пройшли навчання, стажування або працювали у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які підтверджують міжнародний досвід кандидата на отримання звання (окрім осіб

із інвалідністю I групи), або взяли участь у роботі не менш як двох наукових конференцій (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС. Рішення про відповідність нормативним вимогам документа, який засвідчує навчання, стажування тощо, приймається Вченою радою на підставі висновку відділу міжнародних зв'язків Університету за погодженням проректора з наукової роботи;

б) викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету.

4. Вчене звання **доцента** присвоюється **діячам культури і мистецтв**, які працюють у закладах вищої освіти, педагогічна робота яких відповідно до навчальних планів передбачає індивідуальну роботу з опанування мистецьких вмінь і навичок та безпосередньо впливає на формування професійної майстерності майбутнього митця, та:

1) мають відповідно почесне звання «Народний артист України», «Народний художник України», «Народний архітектор України», «Заслужений діяч мистецтв України», «Заслужений артист України», «Заслужений художник України», «Заслужений архітектор України», «Заслужений працівник культури України», «Заслужений майстер народної творчості України»;

2) період роботи не менш як п'ять навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) із погодинною оплатою;

3) значні особисті творчі досягнення:

- у музичній сфері – масштабна концертна діяльність, фондові аудіо-, відеозаписи, наявність звання лауреата міжнародних конкурсів і фестивалів;
- в образотворчій, декоративно-прикладній, дизайнерській та реставраційній сфері – персональні виставки, видання каталогів, альбомів, буклетів;
- у театральній сфері, сфері кіно і телебачення – записи концертів, театральні постановки, фільми, інші творчі праці, що використовуються у педагогічній діяльності;

4) не менше п'яти статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України, чи у наукових виданнях інших держав.

У разі наявності у здобувача вченого звання однієї і більше статей у виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз Scopus та (або) Web of Science, кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України чи у наукових виданнях інших держав, може бути зменшена до трьох.

У разі наявності у здобувача вченого звання одноосібної монографії кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України чи у наукових виданнях інших держав, може бути зменшена до трьох.

У разі наявності у здобувача розділу у колективній монографії кількість статей у виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України чи у наукових виданнях інших держав, може бути зменшена до чотирьох.

5) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою

країн, які входять до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

б) особисто підготували лауреатів міжнародних чи державних премій України, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів у кількості не менш як трьох осіб.

4. РОЗГЛЯД АТЕСТАЦІЙНИХ МАТЕРІАЛІВ

1. Здобувач для розгляду питання щодо присвоєння вченого звання надає вченому секретарю Університету відповідні документи (див. розділ 5 цього Порядку).

2. Атестація здобувачів вчених звань професора й доцента, які ведуть навчально-методичну роботу в Університеті, здійснюється на кафедрі, де вони працюють. При цьому профіль педагогічної роботи здобувача повинен відповідати основному напрямку діяльності цієї кафедри. Якщо здобувач працює на багатопрофільній кафедрі, то в рішенні щодо присвоєння вченого звання вказується основний курс, який він викладає.

3. Розгляд атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань здійснюється Вченою радою Університету на підставі висновку кафедри.

4. Розгляду атестаційних матеріалів на кафедрі Університету має передувати проведення відкритої лекції для студентів відповідного напрямку підготовки (спеціальності/освітньої програми) за умови присутності на ній одного з проректорів Університету та не менше трьох викладачів кафедри.

5. На засіданні кафедри в присутності одного з проректорів та не менше ніж двох третин членів кафедри заслуховується звіт про науково-педагогічну діяльність здобувача та результати проведення відкритої лекції.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів кафедра:

– готує мотивований висновок, яким підтверджуються високий науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню;

– або рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали.

Рішення кафедри приймається більшістю голосів від складу кафедри відкритим або таємним голосуванням (за вибором членів кафедри).

Повторно атестаційні матеріали розглядаються на кафедрі Університету після доопрацювання.

5. ОФОРМЛЕННЯ АТЕСТАЦІЙНОЇ СПРАВИ

Атестаційна справа здобувача вченого звання складається з таких документів:

1. згода на збір та обробку персональних даних;
2. супровідний лист до атестаційної справи здобувача вченого звання (Додаток 2);
3. копія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена підписом ученого секретаря Вченої ради Університету;
4. копія свідоцтва про зміну імені, засвідчена в установленому порядку (у

разі зміни здобувачем вченого звання імені);

5. рішення Вченої ради Університету щодо присвоєння вченого звання професора/доцента (*Додатки 3 або 4*);

6. копії дипломів доктора наук, доктора філософії (кандидата наук), атестатів доцента, старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (для здобувачів вченого звання професора), документів про удостоєння відповідного почесного звання або інших нагород (для діячів культури і мистецтв), засвідчені підписом ученого секретаря Вченої ради Університету та скріплені печаткою Університету;

7. протокол засідання лічильної комісії Вченої ради Університету;

8. список навчально-методичних та наукових праць (*Додаток 5*);

9. копія сертифіката, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою (на рівні не нижче B2) або копії кваліфікаційних документів (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови, засвідчені підписом ученого секретаря Вченої ради Університету та скріплені печаткою Університету;

10. довідка з основного місця роботи та витяги з наказів про зарахування на посаду та звільнення з посади (для осіб, які працюють за сумісництвом);

11. довідка про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у закладах вищої освіти, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах (*Додаток 6*);

12. документ, який підтверджує навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами; або сертифікат, свідоцтво чи інший документ, який підтверджує участь у роботі наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС, засвідчений підписом ученого секретаря Вченої ради Університету та скріплений печаткою Університету;

13. копії основних реквізитів навчально-методичних праць;

14. копії наукових статей, які опубліковані у виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз Scopus та (або) Web of Science, а також у виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України чи провідних наукових виданнях інших держав;

15. копія диплома про вищу освіту;

16. витяг із протоколу засідання кафедри про обговорення відкритої лекції та звіту про науково-педагогічну діяльність із оцінкою роботи здобувача і висновком (рекомендацією) щодо присвоєння вченого звання;

17. мотивований висновок кафедри з рекомендацією щодо присвоєння вченого звання;

Вчений секретар після прийняття рішення Вченою радою Університету про присвоєння здобувачу вченого звання протягом 15 днів оформляє атестаційну справу та надсилає її до Міністерства освіти і науки України.

**ПЕРЕЛІК ПРОВАЙДЕРІВ,
що здійснюють тестування (оцінювання) знання мови країн
Європейського Союзу відповідно до Загальноєвропейської рекомендації
з мовної освіти (на рівні не нижче B2), сертифікати яких зараховуються
в Університеті для присвоєння вчених звань**

Мова	Провайдер	Іспит
англійська	IELTS Test Partners	IELTS
	British Council	APTIS (British Council)
	Cambridge English	Cambridge English: First (FCE), Cambridge English: Advanced (CAE), Cambridge English: Proficiency CPE, Cambridge English: Business Vantage (BEC Vantage), Cambridge English: Business (Higher), Cambridge English: Business Language Testing Service (BULATS)
	Pearson	Pearson Test of English (PTE)
		Pearson EDEXCEL (English as a Second language)
	Trinity College London	Integrated Skills in English (ISE)
	ETS (Education Testing Service)	Test of English as a Foreign Language (TOEFL)
	Pearson/London Chamber of Commerce and Industry (LCCI)	English for Specific Purposes London Chamber of Commerce and Industry LCCI
іспанська	Посольство Іспанії	DELE (Diploma de español como lengua extranjera)
італійська	Товариство Данте Аліг'єрі	P.L.I.D.A. (Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri)
німецька	Goethe-Institut	Goethe-Zertifikat B2 TestDaF
польська	Державна Сертифікаційна Комісія з польської мови як іноземної	Państwowe egzaminy certyfikatowe z języka polskiego jako obcego
французька	Ambassade de France en Ukraine Французький інститут (l'Institut Français)	DELF DALF
чеська	Чеський центр (Київ)	CCE

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ
до атестаційної справи здобувача
вченого звання

(на бланку Університету)

Міністерство освіти і науки
України
проспект Перемоги, 10,
м. Київ, 01135

Про атестаційну справу

Надсилаємо атестаційну справу здобувача вченого звання _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

по кафедрі _____.

(назва кафедри)

Додаток: атестаційна справа на _____ арк. в _____ прим.

Ректор

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Вчений секретар

(ініціали, прізвище, телефон)

РІШЕННЯ
Вченої ради Університету
щодо присвоєння вченого звання професора (доцента)

Вчена рада Запорізького національного університету прийняла рішення щодо присвоєння вченого звання _____

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

по кафедрі _____

(назва кафедри)

у складі _____ осіб із _____ членів ради.

Результати голосування:

«за» – _____, «проти» – _____, «недійсних бюлетенів» – _____.

Протокол засідання № _____ від «_____» _____ 20____ року.

Основні дані про здобувача

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.

2. Рік закінчення закладу вищої освіти, його повне найменування, спеціальність (кваліфікація) за дипломом.

3. Кандидат _____ наук із _____ року.

Дисертацію захищено «_____» _____ року в спеціалізованій вченій раді _____.

(повне найменування закладу вищої освіти, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом _____.

(серія, номер)

Доктор _____ наук із _____ року. Дисертацію захищено «_____» _____ року в спеціалізованій вченій раді _____.

(повне найменування закладу вищої освіти, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом _____.

(серія, номер)

4. Вчене звання доцента кафедри _____ або старшого дослідника (старшого наукового співробітника) зі спеціальності _____ присвоєно у _____ році.

(шифр та назва спеціальності)

Отримано атестат _____.

(серія, номер)

5. Призначений на посаду _____ кафедри

(професора, доцента)

_____ з «_____» _____ року.

Наказ від «_____» _____ року № _____.

6. Стаж науково-педагогічної роботи у закладах вищої освіти – _____ років, у тому числі в Запорізькому національному університеті – _____

_____ років _____ місяців.

7. Основні етапи науково-педагогічної діяльності у закладах вищої освіти із зазначенням посади та місця роботи.

(Наприклад:

01.09.2008 – 31.08.2010 – асистент кафедри _____;

01.09.2010 – до цього часу – доцент кафедри _____).

8. Основні навчальні курси, які веде здобувач (указати кількість лекційних годин), керівництво курсовими роботами, кваліфікаційними роботами бакалаврів, магістрів, практичними (семінарськими) та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.

9. Наукова робота здобувача, участь у науково-дослідній роботі.

10. Участь у підготовці та атестації науково-педагогічних кадрів. Підготував кандидатів наук (докторів філософії), докторів наук:

_____ (прізвища, ініціали, назви спеціальностей, дата присудження наукових ступенів)

Керує підготовкою аспірантів, здобувачів, докторантів (кількість, прізвища та ініціали): _____.

11. Участь у виконанні науково-технічних програм та у роботі науково-методичних та науково-технічних рад.

12. Отримав сертифікат, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою, у _____ році.

Основні навчально-методичні та наукові публікації

Має _____ публікацій, із них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Після захисту _____ дисертації опубліковано _____ праць, із них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у т.ч. публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus та (або) Web of Science.

Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему _____ була проведена для студентів _____ «_____» _____ 20____ р.
(курс, факультет)

Лекція була обговорена на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка. Протокол № _____ від «_____» _____ 20____ року.

Брав участь у _____ (кількість) конференціях (за профілем кафедри), у тому числі: три останні конференції із зазначенням назви, міста та року.

За результатами конференцій опубліковані: стаття, тези, доповідь.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка.

Рекомендовано присвоїти вчене звання _____ на засіданні кафедри «_____» _____ 20____ року (протокол № _____).

На підставі результатів голосування Вчена рада Університету прийняла

рішення про присвоєння/відмову у присвоєнні

_____ (прізвище, ім'я та по батькові здобувача)
вченого звання _____ по кафедрі _____

(назва кафедри)

Голова Вченої ради

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Вчений секретар

(підпис)

(ініціали, прізвище)

М. П.

РІШЕННЯ
Вченої ради Університету
щодо присвоєння вченого звання професора (доцента)
для діячів культури і мистецтв

Вчена рада Запорізького національного університету прийняла рішення щодо присвоєння вченого звання _____

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

по кафедрі _____
 (назва кафедри)

у складі _____ осіб із _____ членів ради.

Результати голосування:

«за» – _____, «проти» – _____, «недійсних бюлетенів» – _____.

Протокол засідання № _____ від «_____» _____ 20____ року.

Основні дані про здобувача

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.
2. Рік закінчення вищого навчального закладу, його повне найменування, спеціальність (кваліфікація) за дипломом.
3. Наявність наукових ступенів та вчених звань у послідовності їх присудження та присвоєння.
4. Наявність почесного звання _____, послідовність одержання (ксерокопії додаються).
5. Стаж науково-педагогічної (наукової та науково-педагогічної роботи – для наукових працівників) роботи у закладах вищої освіти – _____ років, у тому числі у Запорізькому національному університеті – _____ років.
6. Основні етапи науково-педагогічної діяльності у закладах вищої освіти із зазначенням посади та місця роботи.
 (Наприклад:
 01.09.2008 – 31.08.2010 – асистент кафедри _____;
 01.09.2010 – до цього часу – доцент кафедри _____).
 _____).
7. Основні навчальні курси, які веде здобувач (указати кількість лекційних годин), керівництво курсовими роботами, кваліфікаційними роботами бакалаврів, магістрів, практичними (семінарськими) та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.
8. Підготовлені учні, фахівці вищої кваліфікації (лауреати міжнародних та державних премій, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів).
9. Значні особисті творчі досягнення у сфері своєї діяльності.

Основні навчально-методичні та наукові публікації

Має _____ публікацій, із них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему _____ була проведена для студентів _____

(курс, факультет)

«_____» _____ 20____ року. Лекція була обговорена на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка. Протокол № _____ від _____ 20____ року.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка.

Рекомендовано присвоїти вчене звання _____ на засіданні кафедри «_____» _____ 20____ року (протокол № _____).

На підставі результатів голосування Вчена рада Університету прийняла рішення про присвоєння/відмову у присвоєнні

(прізвище, ім'я та по батькові здобувача)

вченого звання _____ по кафедрі _____

(назва кафедри)

Голова Вченої ради

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Вчений секретар

(підпис)

(ініціали, прізвище)

М. П.

СПИСОК навчально-методичних та наукових праць

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках) / авторський доробок	Спів-автори
1	2	3	4	5	6

Здобувач вченого звання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

(число, місяць, рік)

Завідувач кафедри

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Засвідчено:

Вчений секретар

(підпис)

(ініціали, прізвище)

М.П.

Примітки: 1. У колонці 2 подається повна назва публікації мовою оригіналу.

2. У колонці 3 зазначається характер роботи: стаття, тези доповідей, авторські свідоцтва, патенти, методичні розробки, підручники, навчальні посібники тощо.

3. У колонці 4 конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких уміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій. Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Наукова публікація у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, або у фаховому виданні (виділяється жирним шрифтом).

4. У колонці 5 вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – частка автора.

5. У колонці 6 наводяться прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього ____ осіб.

Список формується у хронологічній послідовності опублікування робіт із наскрізною нумерацією праць за такими розділами:

- наукові праці за профілем кафедри, опубліковані до захисту дисертації;
- наукові праці за профілем кафедри, опубліковані після захисту дисертації;
- авторські свідоцтва, дипломи, патенти;
- основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності) за профілем кафедри.

ДОВІДКА
про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах
у закладах вищої освіти, у тому числі закладах
післядипломної освіти, наукових установах

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Дата			Відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у закладах вищої освіти, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах	Документ про зарахування на посаду (звільнення з посади), його дата і номер
	число	місяць	рік		
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Засвідчено:

Начальник відділу кадрів _____
 (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

М.П.

Примітки: 1. У колонці 5:
 зазначається повне найменування закладу вищої освіти, наукової установи та скорочене найменування органу, до сфери управління якого належить заклад, установа;
 у разі звільнення зазначається його причина з посиланням на статтю (пункт) закону;
 наводяться відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посаді у закладі вищої освіти, у тому числі закладі післядипломної освіти, науковій установі, в якій особа працює за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою.
 2. У колонці 6 вказуються документи, внесені до трудової книжки.