

**ПОГОДЖЕНО**

Конференцією трудового

колективу



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням Вченої ради ЗНУ

(протокол № 4

від 25 листопада 2014)

## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАГЛЯДОВУ РАДУ ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

### **1. Загальні положення**

1.1. Наглядова рада Запорізького національного університету (далі – Наглядова рада) – це орган, який створюється відповідно до ст. 37 Закону України «Про вищу освіту» з метою сприяння розвитку Запорізького національного університету як центру вищої освіти, науки і культури в регіоні, забезпечення його успішного функціонування, реалізації в ньому державної політики, залучення до розв'язання проблем, що постають перед університетом, широкої громадськості, налагодження взаємодії з органами державної влади, місцевого самоврядування, підприємствами та організаціями, навчальними та науковими закладами України та інших держав, пошуку додаткових джерел фінансування, а також для здійснення контролю за виконанням покладених на Запорізький національний університет завдань.

1.2. У своїй діяльності Наглядова рада керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Указами Президента України, Постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, нормативно-правовими актами, що регламентують функціонування вищих навчальних закладів, Статутом ЗНУ та цим Положенням.

1.3. Наглядова рада здійснює свою діяльність на громадських засадах, керуючись принципами колегіальності та гласності при ухваленні рішень.

### **2. Склад Наглядової ради та порядок його формування**

2.1. Склад Наглядової ради формується з представників органів державної влади і управління, визнаних у суспільстві діячів науки і техніки, освіти, культури, економіки, виробництва, бізнесу, громадських діячів, випускників університету, чії заслуги та авторитет у певній галузі безперечні і не залежать від політичної або іншої кон'юнктури.

2.2. До складу Наглядової ради входять: голова Наглядової ради, заступник голови Наглядової ради, члени Наглядової ради.

- 2.3. Голова Наглядової ради обирається простою більшістю голосів членів ради.
- 2.4. Кількісний склад Наглядової ради визначається практичною доцільністю та ефективністю її роботи, але не більше 15 осіб.
- 2.5. Склад Наглядової ради затверджується наказом ректора.
- 2.6. Із членів Наглядової ради призначається секретар.
- 2.7. Термін повноважень Наглядової ради становить п'ять років.
- 2.8. Внесення змін до персонального складу Наглядової ради здійснюється за заявою членів Наглядової ради.
- 2.9. До складу Наглядової ради не можуть входити працівники університету.

### **3. Завдання Наглядової ради**

- 3.1. Основними завданнями Наглядової ради є:
  - розгляд напрямків перспективного розвитку вищого навчального закладу;
  - здійснювати громадський контроль за діяльністю керівництва університету, заслуховувати звіти ректора про виконання основних завдань університету;
  - спільно з ректором університету готувати пропозиції щодо змін до штатів та кандидатур на посади проректорів і керівників структурних підрозділів університету;
  - участь у формуванні державного замовлення на підготовку, перепідготовку та підвищення їх кваліфікації, контролює виконання університетом цього замовлення;
  - надання допомоги керівництву Запорізького національного університету в реалізації державної політики в галузі вищої освіти і науки;
  - забезпечення ефективної взаємодії Запорізького національного університету з органами державного управління, науковою громадськістю, суспільно-політичними та комерційними організаціями в інтересах розвитку вищої освіти і науки.
- 3.2. Діяльність Наглядової ради спрямована на:
  - реалізацію ідеї національного відродження України;
  - постійне підвищення ефективності діяльності вищого навчального закладу, визнання його на державному і міжнародному рівні;
  - участь Запорізького національного університету в розробці і практичній реалізації важливих державних програм;
  - розвиток і визначення на державному і освітньому рівні авторських шкіл;
  - створення здорового психологічного мікроклімату для учасників навчально-виховного процесу, усуненню конфліктних ситуацій;
  - вжиття заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладу;
  - стимулювання творчої праці науково-педагогічних працівників та студентів;
  - залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу.

## **4. Повноваження Наглядової ради та її посадових осіб**

### **4.1. Голова Наглядової ради:**

- скликає Наглядову раду і координує її роботу;
- веде засідання, затверджує рішення Наглядової ради;
- визначає функціональні обов'язки заступника, секретаря, членів Наглядової ради;
- підписує рішення, у тому числі витяги з протоколів Наглядової ради, листи, звернення, запити, відповіді з питань, що належать до її компетенції;
- у разі необхідності бере участь у засіданнях Вченої ради, ректорату та інших офіційних заходах, які проводяться в університеті;
- представляє Наглядову раду в Міністерстві освіти і науки України, органах державного управління, підприємствах, установах, організаціях та засобах масової інформації;
- бере участь у конференціях трудового колективу ЗНУ;
- затверджує річний план та звіт про діяльність Наглядової ради.

### **4.2. Наглядова рада має право:**

- отримувати від керівників структурних підрозділів та інших посадових осіб інформацію з будь-яких питань діяльності закладу, за винятком питань, пов'язаних з підготовкою фахівців за закритими спеціальностями;
- надавати рекомендації керівництву з питань, що стосуються різних сфер діяльності закладу;
- брати участь у засіданнях Вченої ради Запорізького національного університету, вчених рад факультетів, ректоратів;
- розглядати пропозиції замовників щодо удосконалення навчально-виховного процесу, розширення переліку спеціальностей;
- організувати узагальнення кращого досвіду підготовки фахівців та поширювати його у вищому навчальному закладі;
- за результатами виявлених порушень звертатись до міністерств та відомств, що мають у своєму підпорядкуванні вищі навчальні заклади, з пропозиціями щодо вжиття відповідних заходів;
- ініціювати розгляд питань на чергових і позачергових засіданнях Наглядової ради шляхом внесення їх до порядку денного;
- вносити Конференції трудового колективу ЗНУ подання про відкликання ректора ЗНУ.

## **5. Організація роботи Наглядової ради**

5.1. Робота Наглядової ради здійснюється за окремим планом. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, не менше ніж чотири рази на рік.

5.2. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

- 5.3. Засідання Наглядової ради проводить голова Наглядової ради.
- 5.4. Голова визначає осіб, відповідальних за підготовку питань, що включені до порядку денного та осіб, які не є членами Наглядової ради, але повинні бути присутніми на її засіданні.
- 5.5. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів.
- 5.6. Прийняті Наглядовою радою рішення в десятиденний термін мають бути доведені до керівництва університету.
- 5.7. Рішення Наглядової ради є обов'язковими для розгляду ректоратом Запорізького національного університету.
- 5.8. Рішення Наглядової ради оформляється протоколами, які підписує головуючий на засіданні та секретар.
- 5.9. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Наглядової ради здійснює університет, який забезпечує її залом засідань, офісом для постійно-діючого секретаря ради та оргтехнікою.
- 5.10. Наглядова рада свою діяльність може висвітлювати у засобах масової інформації, на зборах, конференціях, спеціальних стендах.
- 5.11. Наглядова рада має свій бланк, який може використовуватись лише за підписом голови або заступника голови Наглядової ради.