

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Запорізького
національного університету

Протокол №2 від «07» 09 2021 р.

Ректор

М.О. Фролов

2021 р.



ПОЛОЖЕННЯ

про Раду з академічної доброчесності
Запорізького національного університету

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Положення розроблене відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну експертизу», «Про авторське право і суміжні права», Цивільного кодексу України, інших нормативно-правових актів, Рекомендацій щодо запобігання академічному плагіату та його виявлення в наукових роботах (авторефератах, дисертаціях, наукових доповідях, статтях тощо) (лист МОН № 1/11-8681 від 15.08.2018), Кодексу академічної доброчесності Запорізького національного університету, затвердженого Вченою радою (протокол № 2 від 30.10.2018) та Статуту Запорізького національного університету (далі – Університету) з метою розгляду недотримання членами академічної спільноти Запорізького національного університету положень Кодексу академічної доброчесності.

1.2. Це Положення є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти Запорізького національного університету.

1.3. Рада з академічної доброчесності (далі – Рада) – це незалежний орган, який складається з учасників освітнього процесу, що діє в Університеті з метою забезпечення моніторингу дотримання представниками університетської спільноти положень Кодексу академічної доброчесності (далі – Кодексу) та визначення санкцій за порушення академічної доброчесності.

2. ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД РАДИ

2.1. Персональний склад Ради затверджується наказом ректора на підставі рішення Вченої ради, до числа яких на постійній основі входять:

- проректор з наукової роботи;
- проректор з науково-педагогічної роботи – координатор проєкту Американських Рад з міжнародної освіти «Ініціатива академічної доброчесності та якості освіти» (Academic IQ) у ЗНУ;

- здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти;
- начальник юридичного відділу, секретар Ради;
- голова первинної профспілкової організації;
- голова Студентської ради університету;
- член Студентської ради університету;
- голова Ради молодих вчених або Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів.

2.2. Склад Ради та відповідна контактна інформація розміщуються на офіційному сайті Запорізького національного університету одразу після її затвердження.

2.3. При розгляді конкретної заяви до складу Ради тимчасово включаються декан (директор коледжу) або один із його заступників та голова Студентської ради факультету (коледжу), який представляє особу, відносно якої розглядається питання порушення Кодексу.

2.4. Персональний склад Ради затверджується щорічно на засіданні Вченої ради.

3. ПОВНОВАЖЕННЯ РАДИ

3.1. До повноважень Ради належить кваліфікація дій, щодо яких отримано заяви, звернення, протоколи, як порушення академічної доброчесності або встановлення відсутності таких порушень та визначення санкцій (відповідальності) у випадку, якщо порушення академічної доброчесності було встановлено.

3.2. Рада у власній діяльності при встановленні фактів академічної недоброчесності та визначення міри покарання (санкцій) керується Кодексом (щодо видів порушень та відповідальності (санкцій));

3.3. Рада має право:

- одержувати, розглядати, здійснювати аналіз заяв щодо порушення Кодексу та готувати відповідні висновки;
- залучати до своєї роботи експертів з тієї чи іншої галузі, а також використовувати технічні і програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти всіх рівнів;
- ініціювати, проводити та підтримувати дослідження з академічної доброчесності, якості освіти та наукової діяльності;
- готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності у освітню та наукову діяльність університету;
- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання положень Кодексу.

3.3. Для розгляду окремих звернень можуть формуватися тимчасові робочі групи, які володіють спеціальним знаннями щодо предмету розгляду та можуть провести експертизу для підтвердження чи спростування наявності порушення академічної доброчесності. За потреби до роботи Ради можуть залучатися професійні юристи.

3.4. Рада приймає рішення на основі наданих експертних висновків робочої групи за процедурами та регламентами, що визначаються в окремому Положенні про Комісію з питань академічної доброчесності, яке затверджується Вченою радою Університету.

4. ПОРЯДОК РОБОТИ РАДИ

4.1. Засідання Ради є правомочним, а рішення вважається прийнятим, якщо в ньому взяли участь не менше 2/3 членів Ради і більше половини проголосували за чи проти нього.

4.2. На засідання Ради запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення Кодексу. При неявці останньої засідання переноситься з письмовим попередженням цієї особи (не пізніше ніж за три робочі дні) про дату, місце і час проведення наступного засідання. У разі повторної неявки засідання проводиться за відсутності особи, щодо якої розглядається питання порушення Кодексу.

4.3. За результатами проведених засідань Рада готує вмотивовані рішення у вигляді затверджених висновків “Про порушення норм Кодексу академічної доброчесності ЗНУ” чи “Про спростування фактів щодо порушення норм Кодексу академічної доброчесності ЗНУ”.

4.4. Вищевказані висновки Ради носять рекомендаційний характер та подаються ректору Університету для подальшого вживання відповідних заходів. У разі встановлення в діях учасників освітнього або наукового процесів фактів порушення чинного законодавства останній негайно повідомляє про це відповідні органи.

5. ПРАВА ОСОБИ, СТОСОВНО ЯКОЇ ПОРУШЕНО ПИТАННЯ ПРО ПОРУШЕННЯ НЕЮ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має право:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;

- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;

- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;

– оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

6. ПОРЯДОК ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ФАКТИ ПОРУШЕННЯ НОРМ КОДЕКСУ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1. Будь-який учасник академічної спільноти, якому стали відомі факти порушення норм Кодексу чи підготовки про можливість такого порушення, може звернутися до голови або секретаря Ради з письмовою заявою на ім'я її голови. У заяві обов'язково зазначаються – особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, курс, група, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі, Радою не розглядаються.

6.2. Працівники та особи, що навчаються, які володіють інформацією щодо підозри можливого порушення норм Кодексу, але не мають достатніх підстав для написання заяви або мають вагання щодо можливості вчинення ними дій, які в подальшому можуть бути кваліфіковані як порушення норм Кодексу, можуть звернутися до членів Ради за консультацією.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення набуває чинності з дати його затвердження наказом ректора.


7.2. Всі зміни та доповнення до Положення розглядаються та приймаються на засіданні Вченої ради та затверджуються наказом ректора Університету.

7.3. Відповідальність та контроль за виконанням Положення несуть посадові особи Університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

7.4. Вчена рада раз на рік заслуховує звіт голови Ради.

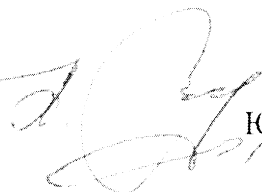
ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор



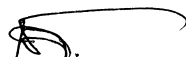
О. Г. Бондар

Проректор з науково-педагогічної роботи



Ю. О. Каганов

Начальник юридичного відділу



К. Б. Борисов