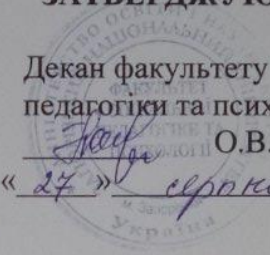


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ І ПСИХОЛОГІЇ
КАФЕДРА ДОШКІЛЬНОЇ ТА ПОЧАТКОВОЇ ОСВІТИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету соціальної
педагогіки та психології


О.В. Пономаренко
« 27 » серпня 20 20р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ
«НАВЧАННЯ ЧЕРЕЗ ГРУ»

Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань:	Освіта / Педагогіка
Спеціальність:	013 Початкова освіта
Освітня програма:	«Початкова освіта»
Освітня кваліфікація:	Бакалавр початкової освіти

2020 рік

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ І ПСИХОЛОГІЇ
КАФЕДРА ДОШКІЛЬНОЇ ТА ПОЧАТКОВОЇ ОСВІТИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету соціальної
педагогіки та психології

_____ О.В. Пономаренко
«_____» _____ 20____

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ
«НАВЧАННЯ ЧЕРЕЗ ГРУ»

Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань:	Освіта / Педагогіка
Спеціальність:	013 Початкова освіта
Освітня програма:	«Початкова освіта»
Освітня кваліфікація:	Бакалавр початкової освіти

2020 рік

РОЗРОБЛЕНО кафедрою дошкільної та початкової освіти

РОЗРОБНИКИ: Зубцова Ю.Є., канд.пед.н., доцент кафедри дошкільної та початкової освіти; Сущенко Л.О., завідувач кафедри дошкільної та початкової освіти, докт.пед.н., доцент, професор кафедри дошкільної та початкової освіти; Андрющенко О.О., канд.пед.н., старший викладач кафедри дошкільної та початкової освіти.

ОБГОВОРЕНО ТА РЕКОМЕНДОВАНО ДО ЗАТВЕРДЖЕННЯ

кафедрою дошкільної та початкової освіти

Протокол № 4 від «15» жовтня 2020 року

Завідувач кафедри дошкільної та початкової освіти _____ Сущенко Л. О.

Схвалено науково-методичною радою факультету соціальної педагогіки та психології

Протокол № 3 від «22» жовтня 2020 р.

Голова НМР факультету соціальної педагогіки та психології _____ І. В. Козич

1. ВСТУП

Ступінь вищої освіти, спеціальність, освітня програма	Кіл-сть кредит ів	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Ступінь вищої освіти: бакалавр Спеціальність: 013 Початкова освіта Освітня програма: «Початкова освіта»	3	Рік підготовки:	
		2	3
		Семестр:	
		3	5
		Вид контролю:	
		диф. залік	диф. залік

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Навчальна практика «Навчання через гру» є складовою частиною відповідного спецкурсу. Цей вид практики в умовах закладу освіти дозволяє закріпити знання та сформувати практичні навички щодо застосування ігрових та діяльнісних методів навчання.

Мета навчальної практики – формування практичних вмінь та навичок застосування ігрових та діяльнісних методів навчання, які необхідні майбутньому вчителю під час планування та здійснення освітнього процесу.

Основні завдання практики:

- сприяти усвідомленню шляхів практичної реалізації ігрового та діяльнісного підходів в освітньому процесі початкової школи;
- сприяти формуванню вміння створювати діяльнісне освітнє середовище;
- спонукати використовувати діяльнісний підхід як наскрізний в освітньому процесі початкової школи;
- спонукати реалізовувати педагогічну взаємодію з молодшими школярами, яка базується на діяльнісному підході;
- вдосконалювати навички аналізу проведених фрагментів уроків та занять, планувати подальшу діяльність з урахуванням отриманих висновків;
- розвивати гнучкість поведінки, критичність мислення, саморегуляцію, рефлексію, вміння отримувати та використовувати зворотній зв'язок.

3. КОМПЕТЕНТНОСТІ

-Здатність до пошуку, оброблення та аналізу, систематизації й узагальнення інформації, зокрема професійно-педагогічної, з різних джерел та формулювання логічних висновків.

-Здатність спілкуватися державною мовою на офіційно-діловому рівні; володіти навичками нормативного літературного мовлення (його усною та писемною формою) в різних сферах комунікації. Здатність до розуміння чужих і продукування власних програм комунікативної поведінки, адекватних цілям, сферам, ситуаціям спілкування, активній взаємодії з іншими мовленнєвими суб'єктами. Уміння володіти різновидами стилів мовленнєвого спілкування в ситуаціях запобігання та врегулювання конфліктів.

- Здатність до застосування знань, умінь і навичок із циклу професійно-наукових дисциплін, що є теоретичною основою побудови змісту освітніх галузей, визначених Держстандартом, задля усвідомлення їхньої реалізації в освітній галузі загалом, та окремих змістових лініях зокрема.

-Здатність актуалізовувати та застосовувати комунікативні знання, навички, вміння, настанови, стратегії й тактики комунікативної поведінки, здобутий досвід комунікативної діяльності, а також індивідуально-психологічні якості особистості задля успішного здійснення в конкретних умовах педагогічної комунікативної діяльності з молодшими школярами, батьками, колегами.

-Здатність організовувати освітній процес з урахуванням особливостей компетнісного, діяльнісного, інтегративного підходу та застосуванням ігрових методів навчання в початковій школі.

4. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

1. Знайомство з базою практики, особливостями створення освітнього середовища. Розподіл студентів у класи.

2. Знайомство з класоводами. Бесіда з вчителем про індивідуальні та психологічні особливості дітей класу.

3. Вивчення календарно-тематичного планування.

4. Ознайомлення з розкладом уроків та проведенням організованих видів освітньої діяльності

5. Узгодження з вчителем тем уроків і змісту діяльності практикантів на кожному з них.

6. Спостереження і аналіз організації освітнього процесу (простору, методів, ролі педагога тощо) у початкових класах на базі практики.

7. Щоденний запис та аналіз спостережень у щоденник практиканта.

8.Проведення організованих видів освітньої діяльності, фрагментів уроків.

9. Підготовка до заліку. Надання керівникові практики звітної документації (щоденник, конспекти фрагменти уроків, play-портфоліо, картка рефлексії).

5. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

Навчальна практика проводиться у 3 семестрі протягом тижня (5 робочих днів) у початковій школі.

Для проходження практики студентів розподіляються по 3-4 особи у клас, де вони мають виконувати всі завдання, передбачені програмою практики.

Під час практики студенти проводять ранкові зустрічі, руханки, рухливі перерви, фрагменти уроків із застосуванням ігрових та діяльнісних методів навчання. Тематика, зміст, форми та методи роботи обов'язково узгоджується з вчителем класу.

Перед початком практики проводиться настановча конференція, на якій студентів ознайомлюють зі змістом, завданнями та організацією практики, веденням документації, способами аналізу діяльності та критеріями оцінювання. За два тижні до початку практики студенти відвідують базу практики, знайомляться з особливостями створення освітнього середовища, засобами навчання, розподіляються у класи, знайомляться з класоводами. Під час бесіди з вчителем з'ясовують індивідуальні та психологічні особливості дітей класу, вивчають календарно-тематичне планування, ознайомлюються з розкладом уроків та особливостями проведення ранкових зустрічей, перерв тощо.

За тиждень до початку практики студенти узгоджують з вчителем теми уроків і зміст діяльності на кожному з них.

У перший день практики студенти спостерігають і аналізують діяльність учителя та затверджують конспекти фрагментів заходів, що будуть проводити протягом практики. **Без затвердженого конспекту студент не допускається до практики.**

Протягом практики кожен студент підгрупи має провести 4-5 фрагментів уроків із застосуванням ігрових та діяльнісних методів навчання, 1-2 ранкові зустрічі, не менше 5 рухливих перерв. Разом з вчителем та керівником практики від ЗВО складається відповідний графік (Додаток 1).

Студенти, які згідно графіку не проводять той чи інший захід, пишуть спостереження – зміст, аналіз, висновки. В кінці навчального дня проводиться само- та взаємоаналіз діяльності.

Після закінчення навчальної практики відбувається підсумкова конференція, на якій студенти представляють результати практики у вигляді презентацій, фото- та відеозвітів, play-портфолію, підводяться підсумки, аналізуються результати, обговорюються успіхи та виклики практики.

Обов'язки суб'єктів педагогічної практики

Керівники практики від ЗВО:

- добирають школи для проведення практики та розподіляють студентів у класи;
- проводять попередню бесіду з адміністрацією закладу, вчителями, в класах яких буде проходити навчальна практика;
- ознайомлюють студентів з особливостями організації навчальної практики;
- беруть участь у настановчій та підсумковій конференціях із практики;

- здійснюють супровід студентів під час навчальної практики (надають допомогу практикантам у виконанні завдань практики, відвідують та аналізують проведені студентами заходи);
- здійснюють адміністрування своєчасного і якісного ведення практикантами звітної документації з практики;
- спільно із вчителем початкових класів проводять оцінювання студентів-практикантів.

Вчителі початкових класів:

- знайомлять практикантів з особливостями організації освітнього середовища, наявними засобами навчання, календарно-тематичним плануванням, індивідуальними і психологічними особливостями учнів класу;
- проводять уроки та заходи, які демонструють студентам шляхи практичної реалізації ігрового та діяльнісного підходів в освітньому процесі;
- залучають студентів до проведення ранкових зустрічей, руханок, рухливих перерв, фрагментів уроків;
- визначають теми уроків, зміст ранкових зустрічей, руханок, рухливих перерв, консультують практикантів, обговорюють та затверджують конспекти;
- створюють умови для розкриття професійного потенціалу студентів (підтримка, мотивація, культура зворотнього зв'язку та ведення професійного діалогу);
- активно спостерігають за процесом під час проведення студентами ранкових зустрічей, руханок, рухливих перерв, фрагментів уроків, беруть участь в їх обговоренні, допомагають студентам проводити самоаналіз, залучаються до оцінювання студентів.

Студент-практикант має:

- вчасно (за 15-20 хвилин до початку уроку) з'являтися у заклад освіти;
- вести щоденник з практики та виконувати передбачений обсяг завдань;
- провести не менше 4 фрагментів уроків з використанням діяльнісного підходу, 1 ранкової зустрічі, 5 рухливих перерв;
- дотримуватися педагогічної етики та такту;
- мати відповідний зовнішній вигляд.

6. ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Орієнтовна оцінка видів діяльності студентів у рейтинговій системі

№ за/п	Види діяльності	Оцінювальні бали
1.	Діяльність студента у закладі освіти	32 бали
2.	Самоаналіз діяльності (заповнення картки рефлексії)	8 балів
2.	Розробка конспектів фрагментів уроків, ранкових зустрічей тощо	15 балів
4.	Ведення щоденника	10 балів
5.	Підготовка play-портфоліо	25 балів
6.	Презентація результатів практики	10 балів
Всього (max)		100 балів

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

Діяльність студента в закладі освіти оцінюється вчителем та керівником практики відповідно до «Кваліметричної моделі оцінки якості діяльності студента в закладі освіти» (Додаток 2).

7. ВИМОГИ ДО ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРАКТИКИ

Напередодні підсумкової конференції з навчальної практики «Навчання через гру» студенти подають **звітну документацію**, оформлену у папку. Документація вкладається в окремі файли у такій послідовності:

1. Титульна сторінка папки (Додаток 3).
2. Щоденник педагогічної практики.
3. Календарно-тематичний план на тиждень практики (надається вчителем).
4. Розробки конспектів фрагментів уроків, ранкових зустрічей, активностей та рухливих перерв.
5. Play-портфоліо.
6. Картка рефлексії (Додаток 4)
7. Бланк для оцінювання результатів практики (Додаток 5)

ОФОРМЛЕННЯ ЩОДЕННИКА ПРАКТИКИ

Зошит на 24 аркуші формату А 5 підписується власноруч відповідно до встановленого зразка (Додаток 6). На 2-3-ій сторінках записується (або охайно вклеюється у друкованому вигляді) **графік проходження практики**. Складаючи графік, варто врахувати те, що навчальні предмети, з яких студенти готують фрагменти, мають бути різними (Додаток 1).

На 4-ій сторінці вклеюється «Кваліметрична модель оцінки якості діяльності студента в закладі освіти».

На 5-6-ій сторінках подається список учні із зазначенням прізвища, імені та дати народження.

На 7-ій сторінці надається розклад уроків.

На сторінках 8-11 студент записує **індивідуальний план роботи** на кожен день практики (із зазначенням конкретної роботи в класі).

Наприклад:

**Індивідуальний план роботи
03.12.2019 р.**

1. Ранкова зустріч.
2. Спостереження і аналіз проведення фрагменту уроку математики.
3. Індивідуальна бесіда з Сашком К. з приводу _____.
4. Проведення фрагменту уроку «Я досліджую світ».
5. Проведення рухливої перерви.
6. Аналіз проведених заходів.
7. Обговорення з вчителем змісту роботи на наступний день.
8. Пункт, який практиканти заповнюють безпосередньо протягом робочого дня із зазначенням активностей, які були реалізовані, але не заплановані, де вони діяли ситуативно.

За аналогією надається план роботи на усі дні практики.

На сторінці 12 розміщується схема аналізу заходу (Додаток 7).

Далі в щоденнику записуються **зміст і аналіз** заходів та ролі педагога під час їхнього проведення.

Наприклад:

Спостереження уроку

Дата:

Тема:

Мета:

Обладнання:

Зміст	Аналіз

Особлива увага звертається на застосування вчителем або практикантами ігрових та діяльнісних методів навчання.

Після завершення аналізу пишеться **висновок** відповідно до схеми аналізу заходу.

Картка рефлексії практиканта

Картка рефлексії слугує індикатором розуміння діяльнісного підходу та шляхів його реалізації у практичній діяльності вчителя початкової школи. Окрім цього, картка містить питання для рефлексії, які спонукають студентів до аналізу власних досягнень, успіхів та викликів під час практики, формування висновків щодо подальшого професійного становлення та надання пропозицій щодо вдосконалення навчальної практики в рамках спецкурсу «Навчання через гру».

8. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Формою підведення результатів практики є підсумкова конференція.

Підгрупа студентів готує презентацію з фото- та відеоматеріалами; коротку доповідь. Тематика міні-доповіді уточнюється керівником практики від ЗВО. Кожен студент представляє власне play-портфоліо.

9. ЛІТЕРАТУРА

Основна:

1. Гра по-новому, навчання по-іншому : методичний посібник / упор. О. Рома – The LEGO Foundation. Київ, 2018. 44 с.
2. Державний стандарт початкової освіти. URL : <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/derzhavni-standarti>
3. Концепція Нової української школи. URL : <https://mon.gov.ua/ua>
4. Шість цеглинок : методичний посібник / упор. О. Рома – The LEGO Foundation. Київ, 2018. 35 с.
5. Шість цеглинок в освітньому просторі школи: методичний посібник / упор. О. Рома – The LEGO Foundation. Київ, 2018. 32 с.

Додаткова:

1. Модельні програми та навчальні матеріали. URL : <https://nus.org.ua/articles/vchyteli-ne-propustit-31-i-32-tyzhni-modelnoyi-navchalnoyi-programy/>
2. Нова українська школа : poradnik dlya vchytelya / za zag. red. H. M. Bibik. Київ : Літера ЛТД, 2018. 160 с.
3. Типові освітні програми. URL : <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-dlya-pochatkovoyi-shkoli>

Інформаційні ресурси:

1. Всеосвіта. URL : <https://vseosvita.ua/news/200-storinok-pro-nus-2302.html>
2. Електронні підручники для Нової української школи. URL : <https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/810>
3. Нова українська школа. URL : <http://nus.org.ua/>
4. Сайт кафедри початкової освіти ЗОІППО. URL : <https://kpo2016.jimdo.com/>
5. Сайт Міністерства освіти і науки України. URL : <https://mon.gov.ua/ua>
6. Студія он-лайн освіти. URL : <https://www.ed-era.com/>
7. LEGO Foundation. URL : <https://www.facebook.com/legofoundation/>

Кваліметрична модель оцінки якості діяльності студента в закладі освіти

Критерії	Показники	Кількість балів
I. Вимоги до підготовки заняття	1. Вчасність підготовки	
	2. Самостійність у написання розробки заходу	
	3. Креативність у розробці заходу	
II. Організація діяльності	1. Мотивація дітей	
	2. Заохочення дітей до роботи у парах, командах	
	3.Присутність шуму дитячої діяльності	
	4. Використання відкритих завдань і запитань	
	5.Відповідність запропонованих активностей характеристикам діяльнісного підходу	
	6. Надання самостійності та агентності дітям	
	7. Спрямованість запропонованих активностей на всебічний розвиток	
	8. Цілісність та наскрізність діяльнісного підходу	
III. Вимоги до техніки проведення	1. Володіння діяльнісним підходом (ситуативність, гнучкість)	
	2. Вміння раціонально розподіляти час	
	3. Темп, виразність, емоційність, грамотність, культура мовлення	
	4. Підведення проміжних підсумків та загального висновку до фрагменту заняття	
	5. Створення сприятливого психологічної атмосфери	
	Всього балів	
	Бал за проведення	

Бали оцінювання кожного критерію: 0; 0,25; 0,50; 0,75; 1,0; 1,25; 1,5; 1,75; 2,0.
Максимальна кількість балів – 32.

Підпис вчителя _____

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
навчальної практики «Навчання через гру»,
проведеної з _____ по _____ 20__ року
на базі _____ у _____ класі,
студентки (студента) групи _____
спеціальності 013 Початкова освіта

Картка рефлексії

1. Охарактеризуйте Вашу взаємодію з дітьми з точки зору дитини. Наведіть конкретний приклад.

2. Ваші успіхи та досягнення під час навчальної практики. Завдяки чому вони відбулися?

3. Найбільші виклики під час навчальної практики та шляхи вирішення, які Ви застосували.

4. Яким буде ваш наступний крок щодо подальшого розвитку Вас як педагога XXI століття

5. Зазначте пропозиції щодо покращення навчальної практики у рамках «Навчання через гру»

Оцінювання результатів навчальної практики «Навчання через гру»
 Студентки (студента) _____ курсу групи _____
 Спеціальність _____
 ПІБ студентки (студента) _____
 База практики _____

Критерії	Показники, що враховуються	Бали	Оцінювання
Діяльність студента у закладі освіти	<i>Згідно кваліметричної моделі</i>	0-32	
Картка рефлексії	1. Розуміння сутності діяльнісного підходу	0-3	
	2. Аналіз власної діяльності	0-3	
	3. Прогнозування діяльності	0-2	
Розробка конспектів фрагментів уроків, ранкових зустрічей; рухливих перерв	1. Самостійність і оригінальність у розробці конспектів фрагменту уроку/ранкової зустрічі	0-7	
	2. Відповідність запропонованих форм роботи у конспекті характеристикам діяльнісного підходу	0-8	
Ведення щоденника	1. Ведення спостережень: ґрунтовний зміст, аналіз та висновки	0-8	
	2. Наявність плану роботи на кожен день практики	0-1	
	3. Охайність ведення щоденника	0-1	
Play-портфоліо	1. Змістовність наповнення	0-5	
	2. Систематизованість матеріалів	0-3	
	3. Оригінальність та креативність у змісті та оформленні	0-12	
	4. Застосування матеріалів портфоліо під час педагогічної практики	0-5	
Захист результатів практики	1. Презентація результатів	0-5	
	2. Міні-довідь	0-5	
Всього		100 балів	

Оцінка

Керівник практики від ЗВО.....

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ
Навчальна практика «Навчання через гру»

студента (студентки) _____

факультет:

кафедра:

ступінь вищої освіти: **бакалавр**

галузь знань: **«Освіта/Педагогіка»**

спеціальність: **013 Початкова освіта**

2 курс, група _____

База практики: _____

Вчитель: _____

Схема аналізу заходу

1. Мотивація дітей
2. Заохочення дітей до роботи у парах, командах
3.Присутність шуму дитячої діяльності
4. Використання відкритих завдань і запитань
5.Відповідність запропонованих активностей характеристикам діяльнісного підходу
6. Надання самостійності та агенства дітям
7. Спрямованість запропонованих активностей на всебічний розвиток
8. Цілісність та наскрізність діяльнісного підходу

ДОДАТОК

до робочої програми навчальної практики
«Навчання через гру»
для студентів спеціальності 013 «Початкова освіта»
освітньо-професійної програми: «Початкова освіта»
в умовах дистанційного навчання

ВСТУП

У період карантину, для забезпечення безперервності освітнього процесу здобувачі вищої освіти можуть проходити практику в дистанційному режимі відповідно до рекомендації МОНУ від 26.03.2020 року №1/9-177 та Положення про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в Запорізькому національному університеті від 30.09.2020 року.

В умовах карантинних обмежень та переходу і проведення практики в дистанційному режимі базою навчальної практики виступає навчальна лабораторія дошкільної та початкової освіти та освітні платформи («Навчаємося вдома» (youtube), Всеукраїнська школа онлайн (<https://www.youtube.com/c/MONUKRAINE>)).

У рамках дистанційного режиму роботи на період карантину офіційними є канали зв'язку зі студентами та керівниками практики: Moodle, Viber, Zoom, електронна пошта тощо.

4. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

1. Спостереження і аналіз відео уроків, ранкових зустрічей, рухливих перерв із застосуванням діяльнісних і ігрових методів навчання. Відео надається керівниками практики від ЗНУ.

2. Ознайомлення студентів керівником практики з документацією, функціональними обов'язками вчителя початкових класів, календарно-тематичним плануванням для узгодження тем уроків і змісту діяльності практикантів на кожному з них, використовуючи дистанційні платформи, наприклад, ZOOM або на базі навчальної лабораторії дошкільної та початкової освіти.

3. Ознайомлення студентів-практикантів з особливостями проведення ранкових зустрічей, руханок, рухливих перерв, фрагментів уроків із застосування ігрових і діяльнісних методів навчання.

4. Ведення записів і аналізу спостережень у щоденнику практиканта.

5. Проведення організованих видів освітньої діяльності, фрагментів уроків у форматі ділових ігор в своїй підгрупі, використовуючи дистанційні платформи, наприклад, ZOOM або на базі навчальної лабораторії дошкільної та початкової освіти.

6. Підготовка до заліку. Надання керівникові практики звітної документації (щоденник, конспекти фрагментів уроків, play-портфоліо, картка рефлексії).

5. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

Навчальна практика проводиться у 3 семестрі протягом тижня (5 робочих днів).

Для проходження практики студенти розподіляються в підгрупи по 3-4 особи, в яких вони мають виконувати всі завдання, передбачені програмою практики.

Під час практики студенти проводять ранкові зустрічі, руханки, рухливі перерви, фрагменти уроків із застосуванням ігрових та діяльнісних методів навчання. Тематика, зміст, форми та методи роботи обов'язково узгоджуються з керівником практики.

Перед початком практики проводиться настановча конференція, використовуючи дистанційні платформи, наприклад, ZOOM або на базі навчальної лабораторії дошкільної та початкової освіти, на якій студенти знайомляться зі змістом, завданнями та організацією практики, веденням документації, структурними компонентами ранкових зустрічей, особливостями проведення рухливих перерв, способами їх аналізу та критеріями оцінювання.

За тиждень до почату практики студенти узгоджують з керівником теми уроків і зміст діяльності на кожному з них.

Протягом практики кожен студент підгрупи має провести у форматі ділової гри 4 фрагмента уроків із застосуванням ігрових та діяльнісних методів навчання, 1 ранкову зустріч, не менше 5 рухливих перерв згідно з графіком. За два тижні до проведення студенти мають надати чернетку конспекту, а за тиждень чистовик та затвердити у керівника практики.

Студенти, які згідно графіку не проводять той чи інший захід, пишуть спостереження – зміст, аналіз, висновки.

Після закінчення навчальної практики відбувається підсумкова конференція, на якій студенти представляють результати практики у вигляді презентацій, play-портфоліо, підводяться підсумки, аналізуються результати, обговорюються успіхи та виклики практики.

Обов'язки суб'єктів педагогічної практики

Керівники практики від ЗНУ:

- контролюють дистанційне проведення практики;
- організовують та проводять настановчу і підсумкову конференції практики (в ZOOM);
- ознайомлюють студентів з особливостями проведення ранкових зустрічей, руханок, рухливих перерв, фрагментів уроків із застосування ігрових і діяльнісних методів навчання;
- надають допомогу практикантам у виконанні завдань практики;

- контролюють своєчасне і якісне ведення студентами звітної документації з практики, перевіряють та аналізують її;
- здійснюють аналіз проведених заходів;
- виставляють студентам-практикантам залік.

Студент-практикант має:

- бути присутніми на настановчій та звітній конференції (ZOOM);
- вести щоденник з практики та виконувати передбачений обсяг завдань;
- провести не менше 4 фрагментів уроків з використанням діяльнісного підходу, 1 ранкової зустрічі, 5 рухливих перерв у формі ділової гри (ZOOM);
- дотримуватися педагогічної етики та такту.

6. ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Орієнтовна оцінка видів діяльності студентів у рейтинговій системі

№ за/п	Види діяльності	Оцінювальні бали
1.	Проведення студентом ділових ігор	32 бали
2.	Самоаналіз діяльності (заповнення картки рефлексії)	8 балів
2.	Розробка конспектів фрагментів уроків, ранкових зустрічей тощо	15 балів
4.	Ведення щоденника	10 балів
5.	Підготовка play-портфоліо	25 балів
6.	Презентація результатів практики	10 балів
Всього (max)		100 балів

Проведення фрагментів уроків, ранкової зустрічі, рухливих перерв оцінюється керівником практики від ЗНУ відповідно до «Кваліметричної моделі оцінки якості діяльності студента в закладі освіти» (Додаток 2).

8. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Формою підведення результатів практики є підсумкова ZOOM-конференція.

Підгрупа студентів готує презентацію та коротку доповідь. Тематика міні-довіді уточнюється керівником практики від ЗНУ. Кожен студент представляє власне play-портфоліо.