

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

УХВАЛЕНО

Вченою радою ЗНУ

Протокол № 4 від 17.12.2018

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор М.О. Фролов

« » 20 р.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

РЕДАКТОРСЬКО-ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ І МЕДІАМОДЕЛЮВАННЯ

РІВЕНЬ ОСВІТИ

ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

06 «ЖУРНАЛІСТИКА»

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

061 «ЖУРНАЛІСТИКА»

Запоріжжя
2018 р.

РОЗРОБЛЕНО проектною групою як тимчасовий стандарт вищої освіти підготовки бакалаврів за спеціальністю 061 «ЖУРНАЛІСТИКА»

Наказ № 388 від 13.10.2018 р.


РОЗРОБНИКИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, вчене звання
1.	Плеханова Тетяна Миколаївна, керівник проектної групи (гарант освітньої програми)	кандидат філологічних наук, доцент по кафедрі видавничої справи та редагування
2.	Романюк Наталія Василівна	кандидат філологічних наук, доцент по кафедрі видавничої справи та редагування
3.	Тяпкіна Наталія Іванівна	кандидат філологічних наук, доцент по кафедрі видавничої справи та редагування

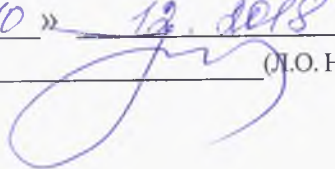
РОЗГЛЯНУТО на вченій раді факультету журналістики ЗНУ

Протокол № 7 від 06.12.2018 р.

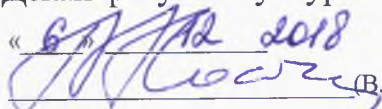
Гарант освітньої програми

« 6 » 12 2018
 (Т.М. Плеханова)

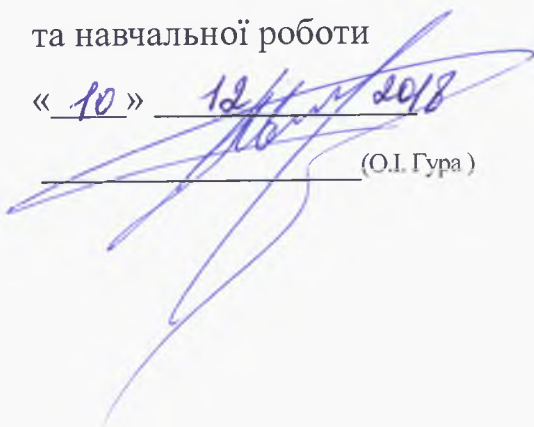
Керівник навчального відділу

« 10 » 12 2018
 (М.О. Нестеренко)

Декан факультету журналістики

« 6 » 12 2018
 (В.В. Костюк)

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

« 10 » 12 2018
 (О.І. Гура)

ЗМІСТ

I. Преамбула.....	
II. Загальна характеристика.....	
III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти.....	
IV. Перелік компетентностей випускника.....	
V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
VI. Атестація здобувачів вищої освіти.....	
VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.....	
VIII. Вимоги професійних стандартів.....	
IX. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма.....	

I. Преамбула

Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 061 «Журналістика» є нормативним документом Запорізького національного університету, яка визначає вимоги до першого (бакалаврського) рівня вищої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Запорізький національний університет,
69006, Україна, м. Запоріжжя, вул. Жуковського, 66

Рівень вищої освіти перший

Ступінь бакалавр

Галузь знань: 06 «Журналістика»

Спеціальність: 061 «ЖУРНАЛІСТИКА»

Освітня програма: редакторсько-видавнича діяльність і медіамоделювання

II. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	перший
Ступінь, що присуджують	Бакалавр
Галузь знань	06 «Журналістика»
Спеціальність	061 «Журналістика»
Освітня програма	Редакторсько-видавнича діяльність і медіамоделювання
Форма навчання	Денна, заочна
Кваліфікація освіти, що присвоюється	Бакалавр журналістики
Кваліфікація професійна	відсутня
Кваліфікація в дипломі	3439 Фахівець з видавничої справи та редагування
Опис предметної галузі	<p>Об'єкти вивчення – сучасний стан видавничої справи та редагування, нормативні та соціальні засади редагування; загальна методика коректури й редагування, макетування та верстання; методика об'єктивного оцінювання авторського твору; структура редакторського аналізу; типологічна та жанрова характеристика періодичних і неперіодичних видань; специфіка створення та редагування творів різних видів літератури і матеріалів у засобах масової та спеціальної комунікації; соціальні та методологічні засади створення та редакторського опрацювання журналістських повідомлень; основи маркетингових концепцій функціонування видавничої структури в умовах ринку, принципи конструювання, ілюстрування та медіамоделювання друкованих видань.</p> <p>Цілі навчання – формування та розвиток загальних і професійних компетентностей у галузі гуманітарних наук та соціальних комунікацій, що спрямовані на здобуття першого бакалаврського рівня й надання освіти у сфері видавничої справи та редагування</p> <p>Теоретичний зміст предметної сфери навчання охоплює загальні знання про суспільство, види суспільної діяльності, політику, економіку, культуру, знання з теорії комунікації взагалі та масової зокрема, теорії діяльності в галузі спеціалізації; знання про комунікаційні технології, з історії професійної діяльності; знання про методи й засоби професійної діяльності, професійні стандарти. Випускник має володіти основними методами, методиками й</p>

	технологіями, засобами та знаряддями, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійній галузі.
Академічні права випускників	Бакалаври зі здатністю до науково-дослідницького мислення за рекомендацією професорсько-викладацького складу кафедри мають право продовжувати навчання на другому рівні вищої освіти безпосередньо після завершення навчання на першому рівні або згодом – після практичної діяльності, незалежно від форми навчання.
Працевлаштування випускників (для регульованих професій-обов'язково)	3143 Коректор (коригування текстів) 3119 Фахівець з видавничо-поліграфічного виробництва 3121 Фахівець з комп'ютерної графіки (дизайну) 3451.2 Редактор літературний 3451.2 Редактор мультимедійних видань засобів масової інформації 3451.2 Редактор художній
Вимоги до рівня осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою	Повна загальна середня освіта Рівень молодшого спеціаліста зі спеціальною підготовкою.

III. Обсяг кредитів ЄКТС

Обсяг освітньої (освітньо-професійної) програми (бакалавра):

Нормативний термін навчання:

1. Обсяг освітньої програми бакалавра журналістики на базі повної загальної середньої освіти з терміном навчання 11 років становить 240 кредитів.
2. Обсяг освітньої програми бакалавра журналістики на базі повної загальної середньої освіти з терміном навчання 12 років становить 180-240 кредитів.
3. Обсяг освітньої програми бакалавра журналістики за здобутими першим (бакалаврським) або другим (магістерським) рівнями вищої освіти та ОКР «спеціаліст» не може бути меншим ніж 180 кредитів.
4. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти.

IV. Перелік компетентностей випускника

Вид компетентності	Визначення компетентності
--------------------	---------------------------

Інтегральна компетентність	ІК	Здатність виконувати складні спеціалізовані завдання в галузі соціальних комунікацій, зокрема видавничої справи, редагування та медіа- моделювання вирішувати проблеми в ході редакторсько-видавничої діяльності, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук.
Загальні компетентності	ЗК	<ol style="list-style-type: none"> 1.Здатність використовувати українську мову як державну у своїй практичній діяльності та інших сферах суспільного та громадського життя. 2.Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. 3. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 4. Здатність опановувати знання й розуміти предметну сферу та професійну діяльність. 5. Здатність до критики й самокритики. 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 8. Здатність працювати в міжнародному контексті. 9. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 10.Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності). 11. Здатність до міжособистісної взаємодії. 12. Здатність працювати автономно. 13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. 14. Здатність цінувати й поважати різноманітність і мультикультурність 15. Здатність навчатися й оволодівати сучасними знаннями. 16. Здатність формувати видавничу політику.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність організовувати та проводити професійну діяльність державною мовою у сфері соціальних комунікацій. 2. Знати українське та міжнародне законодавство у сфері авторського права; основні принципи та поняття у сфері захисту інтелектуальної власності; права та обов'язки учасників масово-комунікаційного процесу відповідно до Законів України. 3. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для вирішення професійних завдань.

		<p>4. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій, зокрема з галузі редакторсько-видавничої діяльності та медіа-моделювання у своїй професійній діяльності</p> <p>5. Володіти інформацією про узагальнену схему виготовлення видань та медіамоделювання; фактори, що впливають на вибір технологічних схем виготовлення видань.</p> <p>6. Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p>7. Здатність створювати видавничий продукт різних видів і типів.</p> <p>8. Здатність ефективно просувати створену видавничу продукцію.</p> <p>9. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>10. Здатність правильно застосовувати українські та міжнародні стандарти при оформленні, підготовці до друку періодичних, неперіодичних видань; аналізувати друковані видання щодо правильного чи неправильного застосування в них видавничо-поліграфічних стандартів.</p> <p>11. Здатність обґрунтовувати альтернативні стратегічні напрями розвитку видавництва, редакції.</p> <p>12. Здатність і готовність налагоджувати договірні відносини з контрагентами видавничої організації/підприємством.</p> <p>13. Здатність самостійно знаходити в системі законодавства нормативно-правові акти відповідно до конкретної професійної ситуації.</p> <p>14. Здатність і готовність розробляти концепції та готувати аналітичні звіти про сучасний стан та розвиток ринку видавничої продукції.</p> <p>15. Здатність здійснювати комунікаційну діяльність з учасниками редакторсько-видавничого процесу</p>
--	--	--

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

Результати навчання	Шифр	Опис результату навчання
Знання		<p>1. Володіти концептуальними знаннями, набутими в процесі навчання та професійної діяльності, зокрема знання сучасних досягнень.</p> <p>2. Базові уявлення про різноманітність об'єктів і суб'єктів видавничої справи як суспільної сфери</p>

		<p>діяльності</p> <p>3. Базові знання про історію, становлення й розвиток видавничо-редакторської справи та медіа моделювання.</p> <p>4. Розуміння змістово-формальної єдності об'єкта редагування на основі цілісного текстосприйняття</p> <p>5. Сучасні уявлення про принципи структурної й функціональної організації об'єктів видавничої діяльності</p> <p>6. Сучасні уявлення про типологічні принципи класифікації ЗМІ</p> <p>7. Базові уявлення про основні закономірності й сучасні тенденції розвитку книгознавства, бібліографії, стандартизації</p> <p>8. Знання правових основ і законодавства України в галузі видавничої справи та редагування</p> <p>9. Базові знання економіки та організації діяльності, управління виробничим процесом</p> <p>10. Фундаментальні знання з комп'ютерно-видавничих технологій та дизайну видання</p> <p>11. Знання основних методів авторського створення та шляхів редакторського удосконалення текстів з метою досягнення композиційної цілісності</p> <p>12. Знання критеріїв оцінки якості результатів діяльності</p> <p>13. Знання лексичних, фразеологічних, графічних, словотвірних, морфологічних, орфографічних, пунктуаційних, синтаксичних, стилістичних норм сучасної української літературної мови.</p> <p>14. Знання стандартів і нормативних документів для практичного виконання редакторських робіт</p> <p>15. Базові знання з основ загального редакторського аналізу, коректури, текстології, журналістської майстерності, художньо-технічного редагування, маркетингу і рекламознавства.</p> <p>16. Знання державної та іноземної мов</p>
Уміння	РНУ	<p>1. Уміння володіти методами спостереження, ідентифікації, класифікації та аналізу предмета діяльності.</p>

		<p>2. Уміння застосовувати основні методи редакторського аналізу при опрацюванні текстів різного цільового і читацького призначення.</p> <p>3. Уміння застосовувати професійно-профільовані знання у видавничій діяльності відповідно до видів роботи.</p> <p>4. Уміння працювати з інформацією, здійснювати пошук, збереження, обробку й аналіз інформації з різних джерел і баз даних, представляти її в необхідному форматі з використанням інформаційних, комп'ютерних технологій, настільних видавничих систем.</p> <p>5. Уміння працювати над композицією видання, фактичним матеріалом, аналізувати зміст, доступність, переконливість, аргументованість журналістського тексту.</p> <p>6. Уміння читати і виправляти коректурні відбитки та рукопис з метою забезпечення графічної та лексичної уніфікації тексту.</p> <p>7. Уміння користуватися галузевими стандартами для газетної-журнальної, книжкової та інших видів поліграфічної продукції.</p> <p>8. Уміння користуватися нормативними матеріалами з коректорської та редакторсько-видавничої роботи</p> <p>9. Уміння здійснювати лінгвістичний та стилістичний аналіз текстів різних стилів і жанрів.</p> <p>10. Уміння використовувати комп'ютерно-видавничі технології, різні типи комп'ютерної графіки для створення дизайну видання.</p>
Застосування знань	РНЗЗ	<p>1. Здійснювати редакторський аналіз у процесі практичного виконання видавничо-підготовчих робіт.</p> <p>2. Створювати матеріал для засобів масової та спеціальної інформації.</p> <p>3. Здатність забезпечувати виконання нормативних вимог до результатів професійної діяльності та ефективного використання об'єктів предметної діяльності, спираючись на базові знання фундаментальних розділів видавничої справи та редагування.</p> <p>4. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>5. Здатність створювати інформаційний</p>

		<p>продукт.</p> <p>6. Здатність використовувати професійно-профільовані знання з художньо-технічного редагування під час створення видавничого продукту</p> <p>7. Застосовувати практичні навички з основ коректури, макетування і верстки в процесі підготовки видавничо-поліграфічної продукції.</p> <p>8. Використання професійно-профільованих знань і практичних навичок щодо застосування поліграфічного обладнання, устаткування при виготовленні видавничої продукції та створенні дизайну видання.</p> <p>9. Здатність виконувати контент-аналіз текстів масової комунікації; розробляти бази знань для експертних систем; комп'ютерний дизайн текстів.</p> <p>10. Здатність проведення автоматизації інформаційних робіт.</p> <p>11. Використання професійно-профільованих знань й умінь із застосуванням сучасних комп'ютерних технологій в галузі професійної діяльності</p>
Комунікація	РНК	<p>1. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).</p> <p>2. Здатність працювати в команді.</p> <p>3. Здатність до міжособистісної взаємодії.</p> <p>4. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>5. Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності.</p> <p>6. Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію.</p> <p>7. Використовувати іноземну мову для організації ефективної міжкультурної комунікації</p>
Автономія і відповідальність	РНАіВ	<p>1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за ухвалення рішень у непередбачуваних умовах.</p> <p>2. Здатність працювати автономно.</p>

		<p>3. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>4. Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та / або груп осіб.</p> <p>5. Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p> <p>6. Здатність проводити дослідження для ефективного просування медійного продукту.</p> <p>7. Здатність розвивати й підтримувати на якісному рівні професійну діяльність</p>
--	--	---

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми здобувачів освіти	атестації вищої	Атестація відбувається у формі кваліфікаційної роботи з публічним захистом (демонстрацією) та комплексного кваліфікаційного екзамена зі спеціальності.
Вимоги кваліфікаційної роботи	до	<p>Кваліфікаційна робота здобувача ступеня вищої освіти бакалавра зі спеціальності 061 «Журналістика», що навчаються за освітньою програмою «Редакторсько-видавнича діяльність та медіамоделювання» є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує вирішення актуального наукового завдання, яке складається з теоретичного обґрунтування та практичного дослідження в галузі видавничої справи, редагування та дизайну видання.</p> <p>Стан готовності кваліфікаційної роботи здобувача ступеня вищої освіти бакалавра до захисту визначається науковим керівником. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання бакалавром його індивідуального навчального плану. До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем ступеня вищої освіти бакалавра самостійно, з дотриманням принципів академічної доброчесності.</p>
Вимоги атестаційного кваліфікаційного екзамену (екзаменів)	до	Комплексний кваліфікаційний екзамен здобувача ступеня вищої освіти бакалавра зі спеціальності 061 «Журналістика», що навчаються за освітньою програмою «Редакторсько-видавнича діяльність та медіамоделювання» забезпечує формування компетентності з програмних знань із галузі видавничої справи, редагування та дизайну видання, зумовлених ОПП умінь випускників.

Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	Вимоги до публічного захисту передбачає оволодіння прийомами та навичками самостійної дослідницької роботи. Формулювання в результаті дослідження самостійних висновків. Уміння формулювати рекомендації про використання запропонованих результатів і висновків у науці та практиці. Уміння відстоювати свої погляди під час захисту. Уміння в короткій доповіді розкрити основні положення й результати дослідження
--	--

VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Запорізькому національному університеті», що оприлюднено на сайті університету за посиланням: https://www.znu.edu.ua/2016/polozhennya_pro_svzyavo.pdf

VIII. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності) Офіційно затверджені професійні стандарти відсутні.

IX. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня (освітньо-професійна) програма

Освітньо-професійну програму укладено на підставі нормативно-правових документів:

1. Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII «Про вищу освіту». – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>;
2. Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page>;
3. Постанова Кабінету міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>;
4. Постанова Кабінету міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>;
5. Класифікатор професій: ДК 003: 2010 / [розроб.: М. Гаврицька та ін.]. – К.: Соцінформ: Держспоживстандарт України, 2010. – 746 с.;
6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). – К.: ТОВ «ЦС», 2015. – 32 с. –

http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf;

7. Проект професійного стандарту з журналістики мультимедійних видань [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://mon.gov.ua/content/%D0%9E%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B0/%D0%92%D0%B8%D1%89%D0%B0/passport-journalist.pdf>.

8. Проект професійного стандарту з редагування мультимедійних ЗМІ [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://mon.gov.ua/content/%D0%9E%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B0/%D0%92%D0%B8%D1%89%D0%B0/redactor-multimedia-vydan.pdf>.

9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, схвалені сектором вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України, протокол від 29.03.2016 № 3

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до освітньо-професійної
програми **Редакторсько-видавнича діяльність і медіамоделювання**
рівня вищої освіти **бакалавр**
спеціальності **061 журналістика**
галузі знань **06 журналістика**

Освітньо-професійна програма визначає складові програми підготовки бакалавра журналістики, редактора, включає нормативну (обов'язкову за вибором вищого навчального закладу) та варіативну (за вибором бакалавра) частини. Нормативна (обов'язкова) частина освітньої складової програми охоплює перелік обов'язкових для вивчення дисциплін або видів роботи за вибором вищого навчального закладу, а також обсяги навчального часу й форми контролю. Варіативна частина освітньої складової програми призначена для індивідуалізації професійної підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр та включає перелік та зміст обраних бакалавром дисциплін, обсяги навчального часу і форми контролю. Запорізький національний університет базуються на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному Проекті Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING)

У процесі розроблення переліку компетентностей за основу використано опис кваліфікаційного рівня бакалавра «Національної рамки кваліфікацій» (НРК). Такий підхід передбачений «Методичними рекомендаціями щодо розроблення стандартів вищої освіти» (схвалені сектором вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України, протокол № 3 від 29.03.2016). Окрім того, існує два проекти професійних стандартів, розроблених фахівцями-практиками, де регламентовано основні компетентності сучасного журналіста (<http://mon.gov.ua/content/%D0%9E%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B0/%D0%92%D0%B8%D1%89%D0%B0/passport-journalist.pdf>) та редактора мультимедійних ЗМІ (<http://mon.gov.ua/content/%D0%9E%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B0/%D0%92%D0%B8%D1%89%D0%B0/redactor-multimedia-vydan.pdf>).

Зважаючи на той факт, що в професійному середовищі й суспільстві розмежовують економічні види діяльності, кваліфікації, професії журналіста, редактора, рекламіста, піарника тощо, беручи до уваги історію підготовки за окремими спеціальностями журналістських, редакторських кадрів, фахівців у галузі видавничої, рекламної діяльності та зв'язків із громадськістю, керуючись останньою постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (№ 266 від 29 квітня 2015 року), що передбачає лише спеціальність «Журналістика», до СВО з журналістики включені тільки

найбільш загальні компетентності журналіста як фахівця в галузі соціальних комунікацій, що об'єднує його з іншими фахівцями цієї галузі. Власне журналістські, редакторські, рекламистські компетентності та компетентності інших фахівців у галузі соціальних комунікацій прописані у межах освітньої програми як варіативні.

Гарант освітньої програми



Т.М.Плеханова

Таблиця 1

**Матриця відповідності визначених освітньою (освітньо-професійною)
програмою компетентностей дескрипторам НРК**

Компетентності	Результати навчання				
	РНЗн	РНУ	РНЗЗ	РНК	РНАіВ
ЗК1		X	X		
ЗК2	X	X		X	
ЗК3	X	X	X	X	X
ЗК4			X	X	X
ЗК5		X	X		X
ЗК6	X	X			X
ЗК7			X	X	
ЗК8		X	X	X	X
ЗК9		X	X	X	X
ЗК10			X	X	X
ЗК11			X	X	
ЗК12			X		X
ЗК13		X	X	X	X
ЗК14				X	
ЗК 15	X	X	X		
ЗК16	X	X	X		
СК1	X	X	X		
СК2	X	X	X	X	X
СК3	X	X	X		X
СК4		X	X		
СК5	X		X		
СК6		X	X		
СК7		X	X	X	
СК8			X	X	X
СК9		X	X	X	
СК10	X	X	X		
СК11	X	X	X		
СК12		X	X	X	
СК13	X	X	X		
СК14	X	X	X		
СК15		X		X	

Таблиця 2

Матриця відповідності визначених освітньою (освітньо-професійною) програмою результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																															
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності															Спеціальні(фахові, предметні) компетентності															
		ЗК-1	ЗК-2	ЗК-3	ЗК-4	ЗК-5	ЗК-6	ЗК-7	ЗК-8	ЗК-9	ЗК-10	ЗК-11	ЗК-12	ЗК-13	ЗК-14	ЗК-15	ЗП-16	СК-1	СК-2	СК-3	СК-4	СК5	СК-6	СК-7	СК-8	СК-9	СК-10	СК-11	СК-12	СК-13	СК-14	СК-15
РНЗн-1	х	х	х		х										х	х	х	х	х	х	х						х	х				
РНЗн-2	х						х		х	х						х					х					х			х		х	
РНЗн-3		х	х		х		х	х						х	х		х			х												
РНЗн-4	х	х				х													х	х	х	х	х	х			х					
РНЗн-5	х	х					х	х		х						х					х	х				х		х				
РНЗн-6		х			х														х	х								х				
РНЗн-7	х	х															х	х	х	х												
РНЗн-8	х	х					х	х	х		х	х	х				х	х	х	х						х		х	х	х		
РНЗн-9	х	х					х	х	х	х						х										х			х		х	
РНЗн-10	х	х		х		х						х								х	х	х	х	х				х				

[illegible]

[illegible]

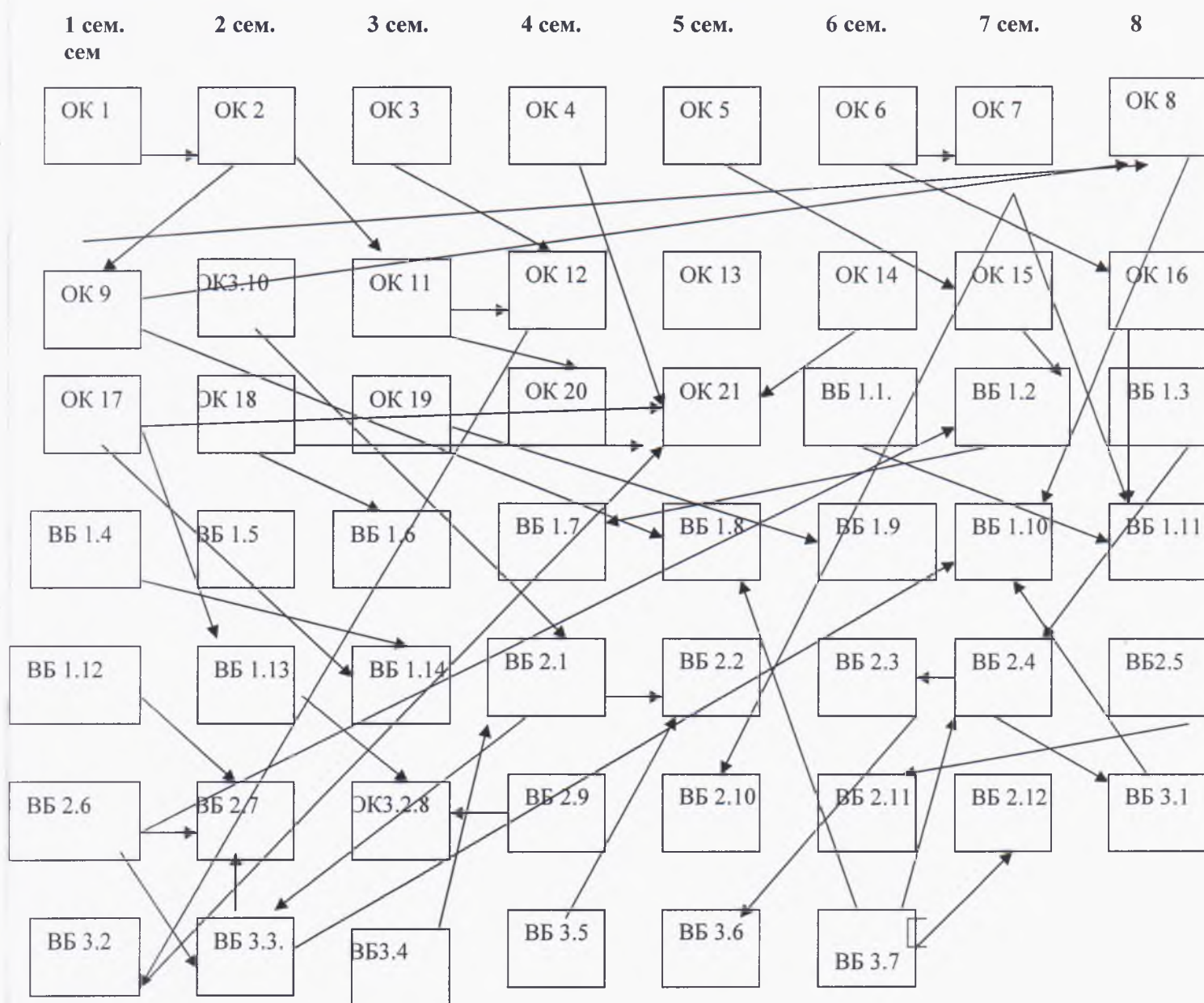
Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код навч. дисц.	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (робота), види практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми			
ОК 1	Іноземна мова	6	Іспит Залік
ОК 2	Історія України	3	Іспит
ОК 3	Українська мова за професійним спрямуванням	3	Іспит
ОК 4	Основи наукових досліджень	3	залік
ОК 5	Вступ до спеціальності	5	іспит
ОК 6	Журналістська етика	3	Іспит
ОК 7	Медіакритика	3	Залік
ОК 8	Кваліфікаційний екзамен зі спеціальності	2	Іспит
ОК 9	Медіаправо	5	Іспит
ОК 10	Практична стилістика	6	іспит
ОК 11	Теорія масової комунікації. Комунікаційні технології	6	іспит
ОК 12	Теорія масової інформації	5	Іспит
ОК 13	Медіакультура	5	Залік
ОК 14	Історія української видавничої справи	5	Залік
ОК 15	Навчальна практика (без відриву від навчання)	5	Залік
ОК 16	Виробнича практика	18	Залік
ОК 17	Медіаметрія	3	Залік
ОК 18	Кваліфікаційна робота бакалавра	6	Іспит
ОК 19	Українська мова у професійному спілкуванні	10	Іспит залік
ОК 20	Навчальна практика (з відривом від навчання)	5	Залік
ОК 21	Парадигми культури в недійній галузі	5	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		21	
		112	
Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми			
Вибірковий блок 1 (вибір ВНЗ)			
ВБ 1.1.	Газетно-журнальні та книжкові видання	6	Іспит
ВБ 1.2.	Комп'ютерна графіка	4	Залік
ВБ 1.3.	Основи видавничої справи та редагування	5	Залік
ВБ 1.4.	Макетування та верстка	4	Іспит
ВБ 1.5.	Видавничі стандарти	5	Іспит
ВБ 1.6.	Електронні видання	6	Іспит

ВБ 1.7.	Риторика	3	Іспит
ВБ 1.8.	Шрифтознавство та текстознавство	5	Іспит
ВБ 1.9.	Практикум з медіамоделювання	5	Іспит
ВБ 1.10.	Стилістичні функції тексту	3	Іспит
ВБ 1.11.	Типологія помилок та коректура	3	Іспит
ВБ 1.12.	Літературне редагування	3	Іспит
ВБ 1.13.	Дизайн сайту	3	Іспит
ВБ 1.14.	Історія світової видавничої справи	3	Іспит
		58	
Вибірковий блок 2 (вибір студента)			
ВБ 2.1.	Курсова робота з дисципліни спеціалізації	1	Іспит
	Курсова робота з дисципліни спеціалізації		
ВБ 2.2.	Маркетингові стратегії видавничої діяльності	3	Залік
	Промоція видавничої продукції		
ВБ 2.3.	Редагування інтернет-контенту	5	Іспит
	Брошури, ілюстрації, листівки, плакати		
ВБ 2.4.	Еристика	3	Залік
	Поліграфічне виробництво		
ВБ 2.5.	Ілюстрування друкованих видань	3	Залік
	Основи технічної естетики та дизайну видання		
ВБ 2.6.	Мультимедійність та гіпертекстуальність електронних ресурсів	5	Іспит
	Навчальні, наукові, науково-популярні видання		
ВБ 2.7.	Етичні та етикетні норми видавничої діяльності	3	Залік
	Іміджування видавничих структур		
ВБ 2.8.	Художнє та технічне редагування	3	залік
	Культура професійного мовлення		
ВБ 2.9.	Візуальна комунікація в Інтернет-мережі	4	Іспит
	Довідково-енциклопедичні та рекламні видання		
ВБ 2.10.	Теорія та практика перекладу	3	Залік
	Кольористика видавничої продукції		
ВБ 2.11.	Логічні методи аналізу тексту	3	Залік
	Планування видавничої діяльності		
ВБ 2.12.	Художньо-технічна естетика електронних ресурсів	4	Іспит
	Офіційні та нормативні видання		
		40	
Вибірковий блок 3 (вільний вибір студента)			

ВБ 3.1.	Вибіркова дисципліна, що забезпечує формування компетентності з української і зарубіжної культури	3	залік
ВБ 3.2.	Вибіркова дисципліна, що забезпечує формування компетентності з медичної допомоги, БЖД, ЦЗ	3	Залік
ВБ 3.3.	Вибіркова дисципліна в межах університету №1	3	Залік
ВБ 3.4.	Вибіркова дисципліна в межах університету №2	3	Залік
ВБ 3.5.	Іноземна мова професійно - комунікативної спрямованості (англійська)	12	Залік Іспит
	Іноземна мова у професійно-комунікативної спрямованості (німецька)		
	Іноземна мова у професійно-комунікативної спрямованості (французька)		
ВБ 3.6.	Вибіркова дисципліна, що забезпечує формування компетентності з філософії, соціально-політичних наук	3	Іспит
ВБ 3.7.	Вибіркова дисципліна, що забезпечує рухову активність, фізичну підготовку	3	Залік
		30	
Загальний обсяг вибірових компонентів:			
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		240	

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

При заповненні матриці необхідно:

- по горизонталі зазначаються всі закодовані обов'язкові компоненти (ОК) та вибіркові компоненти/блоки (ВБ) – навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційний екзамєн, кваліфікаційна робота відповідно до Переліку компонент освітньо-професійної програми

- по вертикалі зазначаються програмні компетентності. На перетині буквою «Х» визначається взаємозв'язок між компонентами та отриманими компетентностями.

Одна й та сама компетентність може відповідати різним компонентам освітньо-професійної програми.

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21
ЗК 1	х		х	х		х			х	х	х	х	х	х					х		х
ЗК 2	х			х		х							х	х							
ЗК 3					х	х				х			х	х	х	х			х		х
ЗК 4				х					х						х	х		х		х	
ЗК 5		х		х			х	х	х	х	х	х			х	х		х	х		х
ЗК 6											х	х			х	х		х		х	х
ЗК 7	х			х		х					х	х	х								х
ЗК 8															х	х				х	
ЗК 9	х	х				х	х		х				х		х	х	х			х	
ЗК 10															х	х				х	
ЗК 11															х	х				х	
ЗК 12															х	х				х	
ЗК 13															х	х				х	
ЗК 14	х						х		х								х				х
ЗК 15	х			х	х	х	х		х		х	х	х		х	х	х			х	х
ЗК 16															х	х				х	
ФК 1						х	х		х				х				х				
ФК 2	х				х										х	х		х		х	
ФК 3															х	х				х	
ФК 4															х	х				х	
ФК 5															х	х				х	
ФК 6															х	х				х	
ФК 7															х	х				х	
ФК 8															х	х				х	
ФК 9															х	х				х	

ФК10															X	X		X			X	
ФК 11															X	X					X	
ФК 12															X	X		X			X	
ФК 13															X	X		X			X	
ФК 14															X	X		X			X	
ФК 15															X	X					X	

	ББ 1.1	ББ 1.2	ББ 1.3	ББ 1.4	ББ 1.5	ББ 1.6	ББ 1.7	ББ 1.8	ББ 1.9	ББ 1.10	ББ 1.11	ББ 1.12	ББ 1.13	ББ 1.14	ББ 2.1	ББ 2.2	ББ 2.3	ББ 2.4	ББ 2.5	ББ 2.6	ББ 2.7	ББ 2.8	ББ 2.9	ББ 2.10	ББ 2.11	ББ 2.12
3К 1	X	X		X	X	X					X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X	X	X
3К 2						X							X													
3К 3	X	X		X	X	X		X		X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X	X	X
3К 4				X											X											
3К 5	X	X		X	X	X		X	X	X		X	X	X	X											
3К 6		X				X							X		X	X	X			X			X		X	
3К 7						X							X		X	X								X		
3К 8													X		X	X								X		
3К 9	X	X				X					X				X	X										
3К 10	X	X		X		X					X	X	X			X	X			X						
3К 11	X	X		X		X					X	X	X			X	X			X						
3К 12	X	X		X		X					X	X	X			X	X			X						
3К 13	X	X		X		X																		X		
3К 14	X		X	X									X													
3К 15	X	X	X	X	X	X			X				X	X	X					X						
3К 16	X	X		X		X							X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ФК 1	X					X						X	X			X	X				X					
ФК 2	X	X		X		X		X				X	X			X	X			X						
ФК 3	X					X						X	X			X	X									
ФК 4													X			X										
ФК 5	X	X		X	X	X		X			X	X	X			X	X				X	X	X			
ФК 6	X					X							X				X			X		X				X
ФК 7							X				X			X										X		
ФК 8	X																	X								
ФК 9	X									X		X		X								X				
ФК10	X				X	X							X								X		X			
ФК 11	X					X							X													
ФК 12					X	X			X															X		
ФК 13	X				X	X							X				X		X							
ФК 14															X											
ФК 15	X					X						X	X			X	X			X	X		X			X

	ББ 3.1	ББ 3.2	ББ 3.3	ББ 3.4	ББ 3.5	ББ 3.6	ББ 3.7
3К 1		X	X	X	X		
3К 2							
3К 3			X	X	X	X	
3К 4			X	X			
3К 5	X	X	X	X	X	X	
3К 6			X	X			
3К 7	X		X	X	X	X	
3К 8		X			X	X	
3К 9		X				X	X
3К 10		X	X	X			X
3К 11		X					X
3К 12		X					X
3К 13		X				X	
3К 14	X					X	
3К 15	X		X	X	X	X	
3К 16							
ФК 1			X	X			
ФК 2		X	X	X	X	X	
ФК 3			X	X	X	X	
ФК 4						X	
ФК 5							
ФК 6	X		X	X	X	X	
ФК 7							
ФК 8							
ФК 9							
ФК 10							
ФК 11							
ФК 12							
ФК 13							
ФК 14							
ФК 15							

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

При заповненні матриці необхідно:

- по горизонталі зазначаються всі закодовані обов'язкові компоненти (ОК) та вибіркові компоненти/блоки (ВБ) – навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційний екзамен, кваліфікаційна робота відповідно до Переліку компонент освітньо-професійної програми
- по вертикалі зазначаються програмні результати навчання. На перетині буквою «Х» визначається взаємозв'язок між компонентами та програмні результати навчання.

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9
ОК 1			х	х					
ОК 2				х					
ОК 3									х
ОК 4									
ОК 5			х				х		
ОК 6				х					
ОК 7									
ОК 8									
ОК 9							х		
ОК 10		х							х
ОК 11	х		х	х					
ОК 12			х						
ОК 13			х						
ОК 14									
ОК 15	х	х	х	х	х	х	х	х	х
ОК 16		х	х	х	х	х	х	х	х
ОК 17	х	х		х					
ОК 18	х						х		
ОК 19			х					х	
ОК 20	х	х	х	х	х	х	х	х	х
ОК 21									
ВБ 1.1		х	х	х	х	х	х	х	х
ВБ 1.2			х	х	х				
ВБ 1.3	х		х				х		
ВБ 1.4			х		х				
ВБ 1.5			х				х		

ВБ 1.6		x	x	x	x			x	x
ВБ 1.7									
ВБ 1.8			x			x	x		
ВБ 1.9									
ВБ 1.10									x
ВБ 1.11		x	x		x	x			x
ВБ 1.12		x	x						x
ВБ 1.13		x	x	x				x	x
ВБ 1.14									
ВБ 2.1	x		x				x	x	x
ВБ 2.2	x		x						
ВБ 2.3			x		x	x	x	x	x
ВБ 2.4			x						
ВБ 2.5			x		x		x	x	
ВБ 2.6		x	x	x	x	x	x	x	x
ВБ 2.7							x		
ВБ 2.8		x	x				x	x	
ВБ 2.9		x	x	x	x	x	x	x	x
ВБ 2.10			x						
ВБ 2.11	x	x	x						
ВБ 2.12		x	x				x		