

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра міжнародної економіки, природних ресурсів та економіки
міжнародного туризму



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи

О.І. Гура

2021

НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	БАКАЛАВРСЬКИЙ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	051 Економіка
ОСВІТНЯ ПРОГРАМА	Економіка і управління ринком землі
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	Бакалавр з економіки

Запоріжжя, 2021

РОЗРОБЛЕНО кафедрою міжнародної економіки, природних ресурсів та економіки міжнародного туризму економічного факультету Запорізького національного університету

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Бабміндра Дмитро Іванович, завідувач кафедри, д.е.н., професор
Корінний Сергій Олександрович, доцент кафедри, к.е.н.

ОБГОВОРЕНО ТА РЕКОМЕНДОВАНО ДО ЗАТВЕРДЖЕННЯ КАФЕДРОЮ МІЖНАРОДНОЇ ЕКОНОМІКИ, ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ ТА ЕКОНОМІКИ МІЖНАРОДНОГО ТУРИЗМУ «30» серпня 2021, протокол № 1

Завідувач кафедри міжнародної економіки, природних ресурсів та економіки міжнародного туризму

Д.е.н., професор



Д. І. Бабміндра

Схвалено науково-методичною радою економічного факультету

Протокол від «30» серпня 2021 № 1

Голова НМР факультету



І. І. Колобердянко

ВСТУП

Наскрізна програма практики є основним навчально-методичним документом, що забезпечує комплексний підхід до організації практичної підготовки, системність, безперервність та послідовність змісту і завдань практик спеціальності 051 Економіка, освітньо-професійної програми Економіка і управління ринком землі.

Наскрізна програма практичної підготовки складена на основі освітньо-професійної програми бакалавр Економіка і управління ринком землі (Пр. №5 від 29.01.2021 р. Вченої ради ЗНУ) та відповідає стандарту вищої освіти спеціальності 051 Економіка.

Комплекс виробничих практик спрямований на формування умінь, навичок, компетентностей, що відповідають кваліфікації та програмним результатам навчання, які отримують здобувачі вищої освіти на кожному освітньому рівні та дає можливість займати відповідні первинні посади.

Рівень вищої освіти	бакалаврський
Спеціальність	051 Економіка
Освітня програма	Економіка і управління ринком землі
Освітня кваліфікація	Бакалавр з економіки

№ п/п	Вид практики	Обсяг кредитів	Місце проведення практики (організації, підприємства, установи)	Первинна посада, за якою проходить практика	Компетентності, якими повинен оволодіти студент (згідно з освітньою програмою)
1	Виробнича практика (III курс)	5	1. Запорізька торгово-промислова палата. 2. ТОВ «Запорізький механічний завод». 3. ТОВ «Запорізький тепловозремонтний завод». 4. ТОВ «Транс Груп Сервіс». 5. ТОВ «РЕНТ КАПІТАЛ ГРУП». 6. ТОВ «Торгово промислова група «Транспромсервіс». 7. Промислові підприємства – суб'єкти землекористування. 8. Органи місцевого самоврядування. 9. Комерційні банки. 10. Інвестиційні компанії. 11. Консалтингові підприємства. 12. Страхові компанії.	- дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій; - агенти з торгівлі майном; оцінювачі та аукціоністи; інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі; агенти з комерційних послуг та торговельні брокери; помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів.	СК-07 Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів. СК-09 Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси. СК-10 Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для розробки агротехнологічної документації та аналітичних звітів щодо використання земельних ресурсів. СК-11 Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію. СК-13 Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку фермерських господарств, об'єднаних територіальних громад, оцінку їх конкурентоспроможності.

2	Виробнича практика (IV курс)	6	<p>1. Запорізька торгово-промислова палата.</p> <p>2. ТОВ «Запорізький механічний завод».</p> <p>3. ТОВ «Запорізький тепловозоремонтний завод».</p> <p>4. ТОВ «Транс Груп Сервіс».</p> <p>5. ТОВ «РЕНТ КАПІТАЛ ГРУП».</p> <p>6. ТОВ «Торгово промислова група «Транспромсервіс».</p> <p>7. Промислові підприємства – суб'єкти землекористування.</p> <p>8. Органи місцевого самоврядування.</p> <p>9. Комерційні банки.</p> <p>10. Інвестиційні компанії.</p> <p>11. Консалтингові підприємства.</p> <p>12. Страхові компанії.</p>	<p>- дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій;</p> <p>- агенти з торгівлі майном; оцінювачі та аукціоністи;</p> <p>інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі;</p> <p>агенти з комерційних послуг та торговельні брокери;</p> <p>помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів.</p>	<p>СК-07 Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>СК-09 Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.</p> <p>СК-10 Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для розробки агротехнологічної документації та аналітичних звітів щодо використання земельних ресурсів.</p> <p>СК-11 Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.</p> <p>СК-12 Здатність самостійно виявляти проблеми забезпечення збалансованого землекористування в умовах ринку, пропонувати способи забезпечення сталого розвитку економіки, задоволення виробничих потреб суспільства, формування екологічно безпечного середовища, забезпечення стабільного і достатнього програм збереження земельних ресурсів.</p> <p>СК-13 Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку фермерських господарств, об'єднаних територіальних громад, оцінку їх конкурентоспроможності.</p> <p>СК-14 Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в земельних відносинах та раціонального природокористування з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p>
---	------------------------------	---	--	--	---

МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ЗМІСТ ПРАКТИКИ

Мета, завдання та зміст практик відповідають компетентностям та програмним результатам навчання, які визначені спеціальністю 051 Економіка, освітньо-професійною програмою Економіка і управління ринком землі.

Виробнича практика (III курс) має на меті первинне ознайомлення студентів із сучасними методами, розрахунково-аналітичними операціями, управлінськими процедурами та технічними засобами виконання робіт у сфері економіки і управління ринком землі. Під час її проходження, на основі здобутих впродовж навчання знань, формуються початкові професійні уміння і навички з підготовки та прийняття самостійно обґрунтованих організаційно-економічних рішень у реальних умовах господарювання.

Основними завданнями виробничої практики (III курс) є:

- систематизація теоретичних знань з економіки і управління ринком землі, фінансів, права, обліку і аудиту в сфері землеустрою, набутих під час навчання, та вивчення особливостей їх застосування в діяльності підприємств;
- засвоєння практичних навичок на посаді економіста;
- підбір нормативно-правових, інформаційних, звітних і статистичних матеріалів, їх систематизація та аналіз;
- ознайомлення з організаційно-виробничою структурою підприємства, функціями і взаємовідносинами її елементів;
- ознайомлення з основними видами документів і особливостями їх застосування в діяльності із землеустрою;
- огляд діяльності підприємства (організації, фірми, органу місцевого самоврядування) в сфері землеустрою, аналізу операцій з оцінки земельних ресурсів і землевпорядкування, купівлі-продажу земельних ресурсів, взаємовідносин між всіма учасниками такої діяльності
- вивчення і засвоєння форм складання контрактів і угод, які застосовуються на підприємствах з метою здійснення діяльності на ринку земельних ресурсів, ознайомлення з комп'ютерною та організаційною технікою, яка при цьому використовується;
- підготовка аналітичного звіту на основі програми практики, в якому необхідно виділити основні результати діяльності виробничого підприємства, дати їм оцінку, визначити вплив вирішальних чинників, узагальнити резерви та підготувати рекомендації.

Зміст виробничої практики (III курс) визначається робочою програмою практики, переліком і тематикою навчальних дисциплін, які є обов'язковими для студентів спеціальності 051 Економіка, освітньо-професійної програми Міжнародна економіка, а також тих, що вибрані студентами для вивчення самостійно.

Програма виробничої практики (III курс) складена таким чином, щоб на прикладі бази практики студент зміг ознайомитись і достатньо глибоко вивчити зв'язок отриманих теоретичних знань, економічних законів, закономірностей та правил реальної господарської діяльності суб'єктів ринку землі, а також набути первинні фахові практичні навички.

Виробнича практика (IV курс) має на меті поглиблене оволодіння студентами сучасними методами, розрахунково-аналітичними операціями, управлінськими процедурами та технічними засобами виконання робіт у сфері економіки і управління ринком землі. Під час її проходження, на основі здобутих під час навчання і попередньої виробничої практики знань й умінь, розвиваються професійні уміння і навички з підготовки та прийняття обґрунтованих організаційно-економічних та економіко-управлінських рішень в реальних умовах господарювання, розвиваються потреби у безперервному навчанні, постійному підвищенні інтелектуального потенціалу і творчих здібностей студентів.

Основними завданнями виробничої практики (IV курс) є:

- систематизація теоретичних знань з економіки і управління ринком землі, фінансів, права, обліку і аудиту в сфері землеустрою, набутих під час навчання, та вивчення особливостей їх застосування в діяльності підприємств;

- розвиток практичних навичок на посаді економіста, менеджера (управителя) екологічних систем;
- підбір нормативно-правових, інформаційних, звітних і статистичних матеріалів, їх систематизація та аналіз;
- дослідження організаційно-виробничої структури підприємства, функцій і взаємовідносин її елементів, визначення переваг і недоліків;
- дослідження діяльності підприємства (організації, фірми, органу місцевого самоврядування) в сфері землеустрою, аналізу операцій з оцінки земельних ресурсів і землевпорядкування, купівлі-продажу земельних ресурсів, взаємовідносин між всіма учасниками такої діяльності;
- вивчення переліку, форм, структури базових і спеціальних документів та способів їх застосування в діяльності щодо економіки і управління ринком землі;
- вивчення особливостей бізнес кореспонденції бази практики;
- дослідження форм контрактів і угод, які застосовуються на з метою здійснення діяльності щодо економіки і управління ринком землі, визначення їх переваг і недоліків;
- оволодіння сучасними формами міжнародного бізнесу на ринку землі у виробничій, торговельній, інвестиційно-фінансовій, науково-технічній сферах;
- засвоєння методів та інструментарію регулювання діяльності з управління ринком землі на різних рівнях управління;
- прогнозування основних показників і перспектив розвитку бази практики у сфері економіки і управління ринком землі;
- здійснення економіко-екологічного аналізу діяльності підприємства (організації, фірми) в сфері земельних відносин і ринку землі;
- підготовка аналітичного звіту на основі програми практики, в якому необхідно виділити основні результати діяльності виробничого підприємства, дати їм оцінку, визначити вплив вирішальних чинників, узагальнити резерви та підготувати рекомендації.

Зміст виробничої практики (IV курс) визначається робочою програмою практики, переліком і тематикою навчальних дисциплін, які є обов'язковими для студентів спеціальності 051 Економіка, освітньо-професійної програми Економіка і управління ринком землі, а також тих, що вибрані студентами для вивчення самостійно.

Програма виробничої практики (IV курс) складена таким чином, щоб на прикладі бази практики студент зміг розвинути свої практичні навички в якості економіста в сфері економіки і управління ринком землі, вміти застосовувати економічний інструментарій в практичній діяльності щодо земельних відносин і землеустрою, глибоко дослідити особливості, переваги й недоліки господарської діяльності бази практики, визначити характер діяльності бази практики в сфері ринку землі та проаналізувати основні операції щодо земельних відносин, провести економічний аналіз ефективності такої діяльності, спрогнозувати подальший розвиток учасників ринку землі.

КОНТРОЛЬ ЗА ПРОХОДЖЕННЯМ ПРАКТИКИ

Контроль за роботою студентів під час практики здійснюють:

- *від університету*: методисти від кафедр, керівники практики, які відповідають за організацію практики, завідувачі кафедр, які забезпечують проведення практики, заступник декана економічного факультету з навчальної роботи, декан економічного факультету;
- *від бази практики*: керівник практики від бази практики

Види та форми поточного та підсумкового контролю визначаються робочими програмами практик та навчальними планами.

ВИМОГИ ДО ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Основними видами звітної документації є звіт студента про проходження практики та щоденник практики. Інші види звітної документації визначаються робочими програмами практик, за пропозиціями випускових кафедр та затверджуються радами факультетів.

ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Критерії оцінювання роботи студентів під час проходження практик визначаються робочими програмами практик. Підсумки практик підводяться керівниками практики від кафедр на підставі оцінювання роботи студентів на базах практик, оформлення звітної документації та захисту звітів. Оголошення оцінок за проходження практик відбувається на підсумкових конференціях. Результати практик обговорюються на засіданнях кафедр, науково-методичній та вченій раді економічного факультету.

* Перелік баз практик, з якими укладені договори надаються у робочій програмі у розділі організація проходження практики за посиланням:

http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/organizatsiya-praktik-na-fakultetakh.html.

* Рекомендації до організації та проходження практики, зразки звітної документації та вимоги до оформлення звіту з практики розміщено в СЕЗН ЗНУ: Факультет → Практична підготовка (по кожній освітній програмі).